

Processos Seletivos em Andamento

Pessoa Coordenadora da Escola das Tradições e Expressões Culturais e Criativas | CULTSP PRO

Data da Publicação: 05/12/2025

Quantidade: 1

Formação: Superior Completo em Moda, ou em áreas relacionadas ao campo cultural, artístico e criativo (Licenciaturas Diversas, Artes Plásticas/Visuais, Dança, Design, Fotografia, Museologia, Teatro, Humanidades e áreas afins).

Atribuições:

- Gerir as ações formativas (cursos, masterclasses etc.) e complementares (programação de mostras, palestras, feiras, simpósios, dentre outros) da Escola de Tradições e Expressões Culturais e Criativas do Programa CULTSP PRO;
- Participar, em conjunto com outras escolas, do processo da implementação pedagógica (elaboração de planos de curso, processos pedagógicos, condutas) e do Programa (Projeto Político Pedagógico e demais documentos norteadores);
- Gerir, em conjunto com a orientação, cursos ligados ao conteúdo da Escola: Atividade artesanal (Técnicas, Criação e gestão de negócio, Joias e Marcenaria), Gastronomia (Criação e gestão de negócio, Produção Tradicional dos territórios, Manuseio de matérias primas, Alimentos, Ambiente de trabalho e pré-preparo, Estoque) e Moda (Mercado e marketing, Crochê, tricô e bordado, Design de moda, Planejamento e comercialização, Estamparia, Moda ecológica e sustentável, Pesquisa de moda e tendências).
- Criar um ambiente dialógico e acolhedor, estimulando percursos de conhecimento tanto técnicos/específicos quanto amplificados para o respeito à Diversidade, o acesso à Cultura, as práticas criativas, a fruição estética, ao empreendedorismo e o desenvolvimento sustentável em um contexto de uma Ética do Cuidado em uma relação entre Cultura e Afetos.
- Apresentar do plano de trabalho quadrimestral e outros relatórios relacionados à Escola;
- Gerir as equipes pedagógica e de apoio, orientando e supervisionando demandas específicas de orientadores, professores, estagiários;
- Participar do desenvolvimento da Sistema de Informações e Monitoramento do Programa;
- Supervisionar a produção de textos e eventuais publicações ligadas à Escola;
- Representar a Escola em eventos do âmbito artístico-cultural, criativo e/ou formativo;
- Participar e realizar programa permanente de aperfeiçoamento das equipes da Escola;
- Elaborar projetos e propostas de ações transversais à Escola;

- Contribuir com o desenvolvimento e aperfeiçoamento de processos de trabalho para reduzir e/ou eliminar barreiras, tornando o programa acessível;
- Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função.

Requisitos:

- Atuação prévia em projetos e/ou instituições ligados à: Formação e/ou qualificação artístico-cultural e criativa, Formação profissional;
- Conhecimento profissional do campo da Cultura e/ou dos Setores Criativos;
- Disponibilidade para viagens de curta duração e deslocamento para realização de ações pelo Estado de São Paulo;
- Disponibilidade para atuação no período vespertino/noturno e finais de semana;
- Desejável forte relacionamento institucional.

Benefícios:

- Vale-Refeição e Vale-Alimentação: Disponibilizamos o cartão flexível Ticket Flex, podendo ser utilizado para as funções alimentação e refeição em qualquer estabelecimento com a bandeira Ticket;
- Vale Transporte: De acordo com as regras da CLT;
- Day off de aniversário: Uma folga para você comemorar o seu dia;
- Wellhub: Plataforma que oferece diversas redes de academias, estúdios e aplicativos de bem-estar;
- Seguro de Vida Prudential: Proteção extra para sua família;
- Vale Presente Natal: Valor creditado em um cartão presente para um Natal ainda mais acolhedor;
- Convênio com empresas parceiras: Parcerias exclusivas para oferecer vantagens que fazem a diferença no dia a dia;
- Acesso aos nossos Museus: Acesso gratuito aos nossos equipamentos culturais para você e sua família/amigos.

Link da vaga:

<https://idg.inhire.app/vagas/edbc0533-9523-4dd8-bb1c-7001b769ab81/pessoa-coordenadora-da-escola-das-tradicoes-e-expressoes-culturais-e-criativas-or-cultsp-pro>

Pessoa Orientadora Pedagógica de Cultura e Inovação | CULTSP PRO

Data da Publicação: 05/12/2025

Quantidade: 1

Formação: Superior Completo em áreas relacionadas ao campo cultural, artístico e criativo (Licenciaturas Diversas, Produção Cultural, Artes Plásticas/Visuais, Dança, Design, Fotografia, Museologia, Teatro, Humanidades e áreas afins).

Atribuições:

- Orientar as ações formativas (cursos, masterclasses etc.) e complementares (programação de mostras, palestras, feiras, simpósios, dentre outros) das Escolas do Programa CultSP Pro;
- Participar, em conjunto com as escolas, do processo da implementação pedagógica (elaboração de planos de curso, processos pedagógicos, condutas) e do Programa (Projeto Político Pedagógico e demais documentos norteadores);
- Orientar e atuar de forma propositiva, em conjunto com o corpo docente, para elaboração e implantação de cursos ligados ao conteúdo da Escola no campo da Inovação e demais áreas da Escola de Inovação e Sustentabilidade: Elaboração e formatação de projetos culturais, com descrição de objetivos e justificativas, organização de cronograma e orçamento, tendo como base as leis de incentivo e fomento, sobretudo a legislação paulista; Entendimento do mercado da arte, da cultura e da economia criativa, suas conexões, cadeias de valor e possibilidades de negócios, a partir de fluxos de orçamento, precificação, prospecção e práticas mercadológicas contemporâneas; Gestão e otimização comunicacional de carreiras artísticas, através dos temas como economia criativa, construção de conceito, autogestão e gestão de carreira, patrocínio cultural, políticas culturais e sustentabilidade; Empreendedorismo, técnicas de gestão de negócio, formalização, marketing etc. na área cultural, artística e da economia criativa; Inglês e espanhol para atuação no meio artístico, cultural e na indústria criativa; Libras para atuação no meio artístico, cultural e na indústria criativa; Estratégias e técnicas para melhorar a imagem de marca/produto/projeto; práticas de comunicação e relacionamento para conhecer e desenvolver habilidades em gestão de relações públicas, dentre outros conteúdos correlatos ao campo de atuação da área;
- Criar um ambiente dialógico e acolhedor, estimulando percursos de conhecimento tanto técnicos/específicos quanto amplificados para o respeito à Diversidade, o acesso à Cultura, as práticas criativas, a fruição estética, ao empreendedorismo e o desenvolvimento sustentável em um contexto de uma Ética do Cuidado em uma relação entre Cultura e Afetos.
- Programar, produzir e articular, em conjunto com outras áreas do Programa, ações pedagógicas, complementares e transversais de atendimento no território;
- Participar de visitas técnicas nas regiões do Estado de São Paulo;
- Contribuir com a Coordenação da Escola ao qual está vinculado para apresentação do plano de trabalho quadrimestral e outros relatórios relacionados à Escola;
- Orientar as equipes de docentes e de apoio, supervisionando demandas específicas de professores e estagiários;
- Participar do desenvolvimento da Sistema de Informações e Monitoramento do Programa;
- Contribuir com a produção de textos e eventuais publicações ligadas à Escola;
- Representar a Escola em eventos do âmbito artístico-cultural, criativo e/ou formativo;

- Contribuir para a elaboração projetos e propostas de ações transversais à Escola;
- Contribuir com o desenvolvimento e aperfeiçoamento de processos de trabalho para reduzir e/ou eliminar barreiras, tornando o programa acessível;
- Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função.

Requisitos:

- Atuação prévia em projetos e/ou instituições ligados à: Formação e/ou qualificação artístico-cultural e criativa, Formação profissional;
- Conhecimento profissional do campo da Cultura e/ou dos Setores Criativos;
- Disponibilidade para viagens de curta duração e deslocamento para realização de ações pelo Estado de São Paulo;
- Disponibilidade para atuação em escala 5x2, de terça a sexta das 13h às 22h e aos sábados, das 9h às 18h.

Diferencial:

- Desejável experiência em produção e articulação territorial e intersetorial;
- Desejável forte relacionamento institucional;
- Inglês intermediário;
- Conhecimento em espanhol.

Benefícios:

- Vale-Refeição e Vale-Alimentação: Disponibilizamos o cartão flexível Ticket Flex, podendo ser utilizado para as funções alimentação e refeição em qualquer estabelecimento com a bandeira Ticket;
- Vale Transporte: De acordo com as regras da CLT;
- Day off de aniversário: Uma folga para você comemorar o seu dia;
- Wellhub: Plataforma que oferece diversas redes de academias, estúdios e aplicativos de bem-estar;
- Seguro de Vida Prudential: Proteção extra para sua família;
- Vale Presente Natal: Valor creditado em um cartão presente para um Natal ainda mais acolhedor;
- Convênio com empresas parceiras: Parcerias exclusivas para oferecer vantagens que fazem a diferença no dia a dia;
- Acesso aos nossos Museus: Acesso gratuito aos nossos equipamentos culturais para você e sua família/amigos.

Link da vaga:

<https://idg.inhire.app/vagas/48679fbf-a766-4837-b1a2-9ada886d5e6c/pessoa-orientadora-pedagogica-de-cultura-e-inovacao-or-cultsp-pro>

Pessoa Orientadora Pedagógica de Teatro e Artes Circenses | CULTSP PRO

Data da Publicação: 05/12/2025

Quantidade: 1

Formação: Superior Completo: em áreas relacionadas ao campo cultural, artístico e criativo (Licenciaturas Diversas, Artes Plásticas/Visuais, Dança, Design, Fotografia, Museologia, Teatro, Humanidades e áreas afins).

Atribuições:

- Orientar as ações formativas (cursos, masterclasses etc.) e complementares (programação de mostras, palestras, feiras, simpósios, dentre outros) das Escolas do Programa CultSP Pro;
- Participar, em conjunto com as escolas, do processo da implementação pedagógica (elaboração de planos de curso, processos pedagógicos, condutas) e do Programa (Projeto Político Pedagógico e demais documentos norteadores);
- Orientar e atuar de forma propositiva, em conjunto com o corpo docente, para elaboração e implementação de cursos ligados ao conteúdo da Escola no campo do Teatro e do Circo, bem como as demais linguagens da escola de artes, no que se refere ao Teatro: Aperfeiçoamento e desenvolvimento em atuação para o palco; Planejamento, coordenação e execução de palco, incluindo a gestão das equipes de montagem, equipes técnicas e equipes artísticas; Uso de equipamentos de iluminação convencionais como refletores, cabos, garras e mesa de operação e não-convencionais como luzes alternativas e refletores de lata. Montagem dos refletores e sua afinação. Conceitos de luz como sombras, ângulos, cores e intensidade; Planejamento, criação e execução da imagem dos personagens, a partir do vestuário e adereços; Criação, projeção e montagem de ambientações, espaços e mobiliários necessários à cena, incluindo a programação cronológica dos cenários; definição e construção, quando possível, dos materiais necessários para as cenas; Operação dos controles da mesa de iluminação, fixas ou móveis. Execução do roteiro de iluminação. Supervisão e manutenção do funcionamento do equipamento elétrico; Regulagem de som e operação de mesa fixa ou móvel. Execução de sonoplastia e trilhas gravadas; Criação e execução de maquiagem e automaquiagem para o palco e para o picadeiro. Criação e execução de penteado e técnicas de visagismo (caracterizador) para o palco e/ou picadeiro. Trabalho de voz: dicção, timbre, modulação, volume e entonação. Tradução das emoções na voz de forma convincente e natural e aproximar a versão em português da interpretação original. Processo de sincronia labial, desenvolvimento de empatia e desenvoltura, Teatro e Educação; dentre outros conteúdos correlatos da área que poderão ser desenvolvidos;
- Criar um ambiente dialógico e acolhedor, estimulando percursos de conhecimento tanto técnicos/específicos quanto amplificados para o respeito à Diversidade, o acesso à Cultura, as práticas criativas, a fruição estética, ao empreendedorismo e o desenvolvimento sustentável em um contexto de uma Ética do Cuidado em uma relação entre Cultura e Afetos.

- Programar, produzir e articular, em conjunto com outras áreas do Programa, ações pedagógicas, complementares e transversais de atendimento no território;
- Participar de visitas técnicas nas regiões do Estado de São Paulo;
- Contribuir com a Coordenação da Escola ao qual está vinculado para apresentação do plano de trabalho quadrienal e outros relatórios relacionados à Escola;
- Orientar as equipes de docentes e de apoio, supervisionando demandas específicas de professores e estagiários;
- Participar do desenvolvimento da Sistema de Informações e Monitoramento do Programa;
- Contribuir com a produção de textos e eventuais publicações ligadas à Escola;
- Representar a Escola em eventos do âmbito artístico-cultural, criativo e/ou formativo;
- Contribuir para a elaboração projetos e propostas de ações transversais à Escola;
- Contribuir com o desenvolvimento e aperfeiçoamento de processos de trabalho para reduzir e/ou eliminar barreiras, tornando o programa acessível;
- Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função.

Requisitos:

- Atuação prévia em projetos e/ou instituições ligados à Formação e/ou qualificação artístico-cultural e criativa, Formação profissional;
- Conhecimento profissional do campo da Cultura e/ou dos Setores Criativos;
- Disponibilidade para viagens de curta duração e deslocamento para realização de ações pelo Estado de São Paulo;
- Disponibilidade para atuação em escala 5x2, de terça a sexta das 13h às 22h e aos sábados, das 9h às 18h.

Diferencial:

- Experiência em produção e articulação territorial e intersetorial;
- Forte relacionamento institucional.

Benefícios:

- Vale-Refeição e Vale-Alimentação: Disponibilizamos o cartão flexível Ticket Flex, podendo ser utilizado para as funções alimentação e refeição em qualquer estabelecimento com a bandeira Ticket;
- Vale Transporte: De acordo com as regras da CLT;
- Day off de aniversário: Uma folga para você comemorar o seu dia;
- Wellhub: Plataforma que oferece diversas redes de academias, estúdios e aplicativos de bem-estar;
- Seguro de Vida Prudential: Proteção extra para sua família;
- Vale Presente Natal: Valor creditado em um cartão presente para um Natal ainda mais acolhedor;
- Convênio com empresas parceiras: Parcerias exclusivas para oferecer vantagens que fazem a diferença no dia a dia;

- Acesso aos nossos Museus: Acesso gratuito aos nossos equipamentos culturais para você e sua família/amigos.

Link da vaga:

<https://idg.inhire.app/vagas/9642ec47-17ac-4242-9458-d44564acd8dc/pessoa-orientadora-pedagogica-de-teatro-e-artes-circenses-or-cultsp-pro>

Pessoa Analista do Programa Qualificação em Teatro | CULTSP PRO

Data da Publicação: 12/01/2025

Quantidade: 1

Formação: Superior Completo, em áreas relacionadas ao campo cultural, artístico e criativo (Licenciaturas Diversas, Artes Plásticas/Visuais, Dança, Design, Fotografia, Teatro, Humanidades e áreas afins);

Atribuições:

- Acompanhar as ações formativas (cursos, masterclasses etc.) e complementares (workshops gerais, mostras, palestras, feiras, simpósios, dentre outros) da Programa Qualificação em Teatro do CultSP Pro;
- Acompanhar, em conjunto com a orientação e coordenação, atividades e ações de qualificação ligados ao conteúdo do Programa Qualificação em Teatro, delas registrando sua memória;
- Fluxo Administrativo: Executar entregas rotineiras relacionadas ao fluxo administrativo do Instituto de Desenvolvimento e Gestão (IDG), garantindo organização e cumprimento dos prazos;
- Calendário do Programa: Produzir e atualizar os calendários das atividades do programa, assegurando clareza e acessibilidade para todos os envolvidos;
- Gestão de Processos Internos: Elaborar e acompanhar fluxos internos necessários à viabilização administrativa das ações do programa;
- Apoio Operacional: Dar suporte às equipes pedagógicas e artísticas na interface com demandas administrativas, contribuindo para a integração entre áreas;
- Comunicação Interna: Facilitar a circulação de informações entre coordenação, orientadores e demais setores, promovendo alinhamento e eficiência, propondo também meios e dispositivos para uma mais clara e eficiente comunicação entre grupos e orientadores e destes com os outros profissionais do programa;
- Acompanhar as ações transversais com as Escolas do Programa CULTSP PRO;
- Contribuir para criar um ambiente dialógico e acolhedor, estimulando percursos de conhecimento tanto técnicos/específicos quanto amplificados para o respeito à Diversidade, o acesso à Cultura, as práticas criativas, a fruição estética, ao empreendedorismo e ao desenvolvimento sustentável em um contexto de uma Ética do Cuidado em uma relação entre Cultura e Afetos;

- Acompanhar, organizando o fluxo de informações em reuniões e/ou visitas presenciais, comunicação online e outros tipos de difusão de informações, as equipes pedagógica e de apoio, organizando as demandas específicas de orientadores, professores, estagiários, além das demandas básicas da supervisão e coordenação;
- Participar do desenvolvimento da Sistema de Informações e Monitoramento do Programa;
- Representar, quando explicitamente indicado pela coordenação, o Programa Qualificação em Teatro em eventos do âmbito artístico-cultural, criativo e/ou formativo, acompanhando o movimento artístico do Teatro (espetáculos, festivais, mostras, encontros, simpósios, dentre outros);
- Monitorar o programa permanente de aperfeiçoamento das equipes do Programa Qualificação em Teatro;
- Acompanhar os processos de orientação, recebendo e repassando relatórios, listas de presença, checando schedules de produção, técnicos e outros para o bom funcionamento dos encontros entre orientadores e grupos, e destes com a supervisão e/ou coordenação;
- Contribuir com o desenvolvimento e aperfeiçoamento de processos de trabalho para reduzir e/ou eliminar barreiras, tornando o programa acessível;
- Deslocamento Territorial: Desejável disponibilidade para viagens aos municípios atendidos pelo projeto, para acompanhamento presencial das ações pedagógicas e artísticas e fortalecimento da integração regional dos coletivos com o PQT;
- Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função.

Requisitos:

- Ser um/a profissional do Teatro, ator/atriz, diretor/a, mestre e professor/a, de consolidada trajetória artística, inclusive como intérprete;
- Ampla e validada experiência em projetos culturais, artísticos e de gestão cultural, sendo aconselhável que seu perfil comporte as qualidades da mediação, orientação artística fora e dentro os percursos universitários e/ou artísticos;
- Ter reconhecimento em termos de visibilidade (prêmios, participação em circuitos de difusão de instituições consagradas);
- Ter continuidade de produção do bem cultural Teatro (produções inteiras, obras de referência);
- Comprovar permanência de sua produção nos circuitos de validação da arte local, regional e internacional;
- Ampla e validada experiência em projetos culturais, artísticos e de gestão cultural, sendo aconselhável que seu perfil comporte as qualidades da mediação, orientação artística fora e dentro os percursos universitários.

Diferencial:

- Pós-graduação e/ou cursos complementares na área de Teatro;
- Inglês fluente;
- Espanhol básico.

GESTÃO

REALIZAÇÃO



Secretaria da
Cultura, Economia e Indústria Criativas



Benefícios:

- Vale-Refeição e Vale-Alimentação: Disponibilizamos o cartão flexível Ticket Flex, podendo ser utilizado para as funções alimentação e refeição em qualquer estabelecimento com a bandeira Ticket;
- Vale Transporte: De acordo com as regras da CLT;
- Day off de aniversário: Uma folga para você comemorar o seu dia;
- Wellhub: Plataforma que oferece diversas redes de academias, estúdios e aplicativos de bem-estar;
- Seguro de Vida Prudential: Proteção extra para sua família;
- Vale Presente Natal: Valor creditado em um cartão presente para um Natal ainda mais acolhedor;
- Convênio com empresas parceiras: Parcerias exclusivas para oferecer vantagens que fazem a diferença no dia a dia;
- Acesso aos nossos Museus: Acesso gratuito aos nossos equipamentos culturais para você e sua família/amigos.

Link da vaga:

<https://idg.inhire.app/vagas/f70af44d-ce99-4097-b79f-975741b3ee91/pessoa-analista-do-programa-qualificacao-em-teatro-pqt-or-cultsp-pro>

Pessoa Orientadora Artístico-Pedagógica do Programa de Qualificação em Teatro | CULTSP PRO

Data da Publicação: 14/01/2025

Quantidade: 1

Formação: Superior Completo em áreas relacionadas ao campo cultural, artístico e criativo (Licenciaturas Diversas, Artes Plásticas/Visuais, Dança, Design, Fotografia, Teatro, Humanidades e áreas afins).

Atribuições:

- Orientar o planejamento e acompanhar as ações formativas (cursos, masterclasses etc.) e complementares (workshops gerais, mostras, palestras, feiras, simpósios, dentre outros) do PQT;
- Orientar a equipe de profissionais-orientadores dos grupos, garantindo alinhamento metodológico e coerência nas práticas artísticas;
- Apoiar na elaboração de planos pedagógicos integrados às atividades teatrais, assegurando objetivos formativos e artísticos;

GESTÃO

REALIZAÇÃO



Secretaria da
Cultura, Economia e Indústria Criativas



- Apoiar a implementação de processos de avaliação pedagógica e relatórios de desempenho, garantindo qualidade e impacto educacional do programa;
 - Oferecer suporte técnico-pedagógico à Coordenação, estimulando inovação e boas práticas nos fluxos processuais e das áreas estratégicas da Gerência Geral de Formação e do Programa;
 - A partir de diretrizes refletidas e pensadas - em conjunto - com a coordenação, participar, a partir de suas competências técnico-artístico-pedagógicas, do processo da implementação pedagógica e artística da área (elaboração de planos de trabalho, processos pedagógicos, condutas);
 - Orientar, em acordo com a coordenação e, a partir das diretrizes estético-pedagógicas-artísticas do CULTSP PRO, atividades e ações de qualificação ligados ao conteúdo do PQT;
 - Orientar, a partir do elaborado ou indicado, em conjunto e/ou pela coordenação, ações transversais com as Escolas de Profissionais da Cultura do CultSP Pro;
 - Contribuir para criar um ambiente dialógico e acolhedor, estimulando percursos de conhecimento tanto técnicos/específicos quanto amplificados para o respeito à Diversidade, o acesso à Cultura, as práticas criativas, a fruição estética, ao empreendedorismo e ao desenvolvimento sustentável em um contexto de uma Ética do Cuidado em uma relação entre Cultura e Afetos;
 - Auxiliar na elaboração do plano de trabalho quadrienal, revisão de relatórios e orientadores e outros documentos relacionados ao Programa Qualificação em Dança, revisando seus conteúdos, antes da aprovação final dos mesmos, por parte da coordenação;
 - Orientar equipe pedagógica e de apoio, propondo adequação de demandas específicas a orientadores, professores, estagiários, a partir de reflexão conjunta com a coordenação, tendo por base o desenvolvimento dos processos do programa e suas bases de origem;
 - Participar do desenvolvimento da Sistema de Informações e Monitoramento do Programa e acompanhar todos os processos internos do Núcleo de Gestão Pedagógica e Gerência Geral de Formação;
 - Orientar e produzir textos e eventuais publicações ligadas ao PQT;
 - Representar, quando o assim indicado, posto necessário, o PQT em eventos do âmbito artístico-cultural, criativo e/ou formativo, acompanhando o movimento artístico da dança (espetáculos, festivais, mostras, encontros, simpósios, dentre outros);
 - Participar de programas permanentes e/ou episódicos de aperfeiçoamento das equipes do Programa Qualificação em Teatro;
 - Junto à coordenação, elaborar projetos e propostas de ações transversais ao Programa;
 - Contribuir com o desenvolvimento e aperfeiçoamento de processos de trabalho para reduzir e/ou eliminar barreiras, tornando o programa acessível;
 - Deslocar-se aos municípios atendidos pelo projeto, para acompanhamento presencial das ações pedagógicas e artísticas e fortalecimento da integração regional dos coletivos com o PQT;
 - Supervisionar o gerenciamento/acompanhamento dos processos dos grupos orientados;
 - Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função.

Requisitos:

- Ser um profissional de Teatro, ator/atriz, diretor/a, mestre e professor/a, de consolidada trajetória artística, inclusive como intérprete;
- Ter experiência em projetos culturais, artísticos e de gestão cultural, sendo aconselhável que seu perfil comporte as qualidades da mediação, orientação artística fora e dentro os percursos universitários e/ou artísticos;
- Ter reconhecimento em termos de visibilidade (prêmios, participação em circuitos de difusão de instituições consagradas);
- Ter continuidade de produção do bem cultural Teatro (produções inteiras, obras de referência),
- Comprovar a permanência de sua produção nos circuitos de validação da arte local, regional e internacional.
- Ampla e validada experiência em projetos culturais, artísticos e de gestão cultural, sendo aconselhável que seu perfil comporte as qualidades da mediação, orientação artística fora e dentro os percursos universitários.

Diferencial:

- Pós-graduação e/ou cursos complementares na área de Teatro e/ou Artes do Espetáculo e/ou Artes em Geral;
- Inglês fluente;
- Espanhol básico.

Benefícios:

- Vale-Refeição e Vale-Alimentação: Disponibilizamos o cartão flexível Ticket Flex, podendo ser utilizado para as funções alimentação e refeição em qualquer estabelecimento com a bandeira Ticket;
- Vale Transporte: De acordo com as regras da CLT;
- Day off de aniversário: Uma folga para você comemorar o seu dia;
- Wellhub: Plataforma que oferece diversas redes de academias, estúdios e aplicativos de bem-estar;
- Seguro de Vida Prudential: Proteção extra para sua família;
- Vale Presente Natal: Valor creditado em um cartão presente para um Natal ainda mais acolhedor;
- Convênio com empresas parceiras: Parcerias exclusivas para oferecer vantagens que fazem a diferença no dia a dia;
- Acesso aos nossos Museus: Acesso gratuito aos nossos equipamentos culturais para você e sua família/amigos.

Link da vaga:

<https://idg.inhire.app/vagas/8fc120c1-b228-4441-9718-5a79f41cld04/pessoa-orientadora-artistico-pedagogica-do-programa-qualificacao-em-teatro-or-cultsp-pro>

Auxiliar de Atendimento | CULTSP PRO

Data da Publicação: 21/01/2025

Quantidade: 1

Formação: Ensino médio completo.

Atribuições:

- Realizar a recepção e atendimento ao público (visitantes espontâneos e alunos dos cursos), orientando para o melhor fluxo de visita do Complexo Cultural Oswald de Andrade;
- Orientar os visitantes sobre os dispositivos interativos e não interativos do Edifício Oswald de Andrade, normas de comportamento e visitação ao espaço, visando garantir a segurança das pessoas;
- Realizar o atendimento ao público via canais digitais do campo pedagógico do CULTSP PRO;
- Apoiar a organização das atividades e ações culturais do Edifício Oswald de Andrade em geral;
- Auxiliar no atendimento aos docentes, na montagem e preparação de atividades pedagógicas do CULTSP PRO, assim como na organização de documentos de vida acadêmica de nossos alunos;
- Horário de trabalho: Segunda a Sexta, das 13h às 22h, com escalas de revezamento aos sábados e domingos (é necessário ter disponibilidade para trabalhar em todos os dias da semana).

Requisitos:

- Disponibilidade para trabalho aos fins de semana e feriados.

Diferencial:

- Experiência com atendimento ao público;
- Conhecimento em segundo idioma (Inglês/ Espanhol/Libras).

Benefícios:

- Vale-Refeição e Vale-Alimentação: Disponibilizamos o cartão flexível Ticket Flex, podendo ser utilizado para as funções alimentação e refeição em qualquer estabelecimento com a bandeira Ticket;
- Vale Transporte: De acordo com as regras da CLT;
- Day off de aniversário: Uma folga para você comemorar o seu dia;
- Wellhub: Plataforma que oferece diversas redes de academias, estúdios e aplicativos de bem-estar;
- Seguro de Vida Prudential: Proteção extra para sua família;
- Vale Presente Natal: Valor creditado em um cartão presente para um Natal ainda mais acolhedor;
- Convênio com empresas parceiras: Parcerias exclusivas para oferecer vantagens que fazem a diferença no dia a dia;

- Acesso aos nossos Museus: Acesso gratuito aos nossos equipamentos culturais para você e sua família/amigos.

Link da vaga:

<https://idg.inhire.app/vagas/364b0019-c9c0-4cf9-91c1-a52313c54723/auxiliar-de-atendimento-or-cultsp-pro-exclusiva-pcd>

Pessoa Coordenadora de Compras | CULTSP PRO**Data da Publicação:** 21/01/2026**Quantidade:** 1**Formação:** Graduação completa em Administração, Engenharia, Economia, Logística ou áreas correlatas.**Atribuições:**

- Coordenar as atividades da equipe de compras, garantindo o atendimento às demandas das unidades dos equipamentos do idg em São Paulo dentro dos prazos e padrões de qualidade estabelecidos;
- Planejar e executar os processos de aquisição de materiais, equipamentos e serviços, desde a cotação até a formalização da contratação;
- Supervisionar a elaboração de solicitações de compras, comparativos de propostas, relatórios técnicos e justificativas de seleção;
- Garantir o cumprimento das políticas internas, regulamentos e legislações aplicáveis;
- Apoiar a elaboração e revisão de contratos junto às áreas jurídica e administrativa, assegurando que as condições comerciais e prazos estejam alinhados às propostas aprovadas;
- Negociar com fornecedores visando melhores condições comerciais e de fornecimento;
- Acompanhar indicadores de desempenho da área e propor melhorias contínuas;
- Promover a qualificação e avaliação periódica de fornecedores;
- Contribuir com informações para o planejamento orçamentário anual e o controle de custos;
- Assegurar a conformidade dos processos com as exigências de auditorias internas e externas.

Requisitos:

- Conhecimento em sistemas de gestão (ERP);
- Domínio do Pacote Office, especialmente Excel (elaboração de planilhas e relatórios);
- Conhecimento em indicadores de desempenho e gestão por metas (KPI's);
- Gestão de contratos e fornecedores;

- Domínio em técnicas de negociação e análise de custos (TCO - Total Cost of Ownership);
 - Experiência em gestão de equipes.

Diferencial:

- Desejável especialização em Gestão de Suprimentos, Gestão de Fornecedores, Negociação e/ou Gestão de Contratos;
 - Experiência em organizações do terceiro setor, institutos culturais ou entidades de gestão de equipamentos públicos será considerada um diferencial.

Benefícios:

- Vale-Refeição e Vale-Alimentação: Disponibilizamos o cartão flexível Ticket Flex, podendo ser utilizado para as funções alimentação e refeição em qualquer estabelecimento com a bandeira Ticket;
 - Vale Transporte: De acordo com as regras da CLT;
 - Day off de aniversário: Uma folga para você comemorar o seu dia;
 - Wellhub: Plataforma que oferece diversas redes de academias, estúdios e aplicativos de bem-estar;
 - Seguro de Vida Prudential: Proteção extra para sua família;
 - Vale Presente Natal: Valor creditado em um cartão presente para um Natal ainda mais acolhedor;
 - Convênio com empresas parceiras: Parcerias exclusivas para oferecer vantagens que fazem a diferença no dia a dia;
 - Acesso aos nossos Museus: Acesso gratuito aos nossos equipamentos culturais para você e sua família/amigos.

Link da vaga:

<https://idg.inhire.app/vagas/fa9ae7a6-a994-48e3-81ba-9388c50ae31a/pessoa-coordenadora-de-compras-l-cultsp-pro>

Pessoa Estagiária Administrativa | CULTSP PRO

Data da Publicação: 11/06/2025

Quantidade: 1

Formação: Estar cursando graduação em Administração, Administração de Empresas ou áreas afins.

Atribuições:

- Apoiar na elaboração e revisão dos arquivos relacionados às Rotinas e Obrigações do Programa de Edificações: laudos técnicos sobre limpeza de caixa d'água, controle de ar condicionado, filtros, bebedouros, elevador, controle de pragas, além de levantamento de patrimônio entre outros;
- Auxiliar na elaboração dos arquivos para apresentação dos projetos técnicos do setor (requisições, pagamentos de contrato etc);
- Auxiliar no preenchimento de informações dos controles operacionais e mantê-los atualizados;
- Organizar e arquivar materiais;
- Realizar agendamento de reuniões, alinhamento de pauta e registro de ata, para dar suporte no acompanhamento das tarefas do time.

Requisitos:

- Interesse por cultura e arte;
- Boa escrita;
- Conhecimento de pacote office;
- Proatividade, organização e disposição para aprender em equipe.

Diferencial:

- Conhecimento em Power BI.

Benefícios:

- Vale-Refeição e Vale-Alimentação: Disponibilizamos o cartão flexível Ticket Flex, podendo ser utilizado para as funções alimentação e refeição em qualquer estabelecimento com a bandeira Ticket;
- Vale Transporte: De acordo com as regras da CLT;
- Day off de aniversário: Uma folga para você comemorar o seu dia;
- Wellhub: Plataforma que oferece diversas redes de academias, estúdios e aplicativos de bem-estar;
- Seguro de Vida Prudential: Proteção extra para sua família;
- Vale Presente Natal: Valor creditado em um cartão presente para um Natal ainda mais acolhedor;
- Convênio com empresas parceiras: Parcerias exclusivas para oferecer vantagens que fazem a diferença no dia a dia;
- Acesso aos nossos Museus: Acesso gratuito aos nossos equipamentos culturais para você e sua família/amigos.

Link da vaga:

<https://idg.inhire.app/vagas/59c3a50b-f379-4e8b-9a24-25fc5f174fb6/pessoa-estagiaria-administrativa-or-cultsp-pro>
