

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL

2016

BIBLIOTECAS PARQUE

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO – IDG

Contrato de Gestão nº 002/2013

Sumário

1.	Apresentação	1
2.	Principais Dificuldades na Gestão do Contrato.....	2
3.	Conselheiros e Dirigentes IDG	4
4.	Metas	5
4.1	Objetivos de Atividades Fim.....	8
4.2	Objetivos de Cidadania.....	20
4.3	Objetivos de Gestão	23
4.4	Atividades – Cultural e Educativa.....	30
5.	Relatório Financeiro.....	37
6.	Entregas e Anexos.....	38

1. Apresentação

Este Relatório apresenta os resultados do terceiro ano de trabalho do Instituto de Desenvolvimento e Gestão à frente da Rede de Bibliotecas Parque do Rio de Janeiro, um programa do Governo do Estado coordenado pela Secretaria de Estado da Cultura.

O Programa de Bibliotecas Parque do Rio de Janeiro, foi implantado pelo Governo do Estado em 2010, com a abertura da Biblioteca de Manguinhos, inspirado no modelo de Parques Bibliotecas liderado com sucesso pela cidade de Medellín, Colômbia. Um programa pensado para aprofundar a relação entre educação, cultura e cidadania, em especial em regiões de alta vulnerabilidade social, focalizando a promoção da leitura e do amplo acesso ao conhecimento. A oferta de atividades múltiplas em equipamentos cuja arquitetura é parte integrante do impacto sócio-cultural nas comunidades, associado ao uso e ao acesso extensivo das tecnologias propõem um espaço de inovação e criatividade que associa participação comunitária com desenvolvimento sócio-cultural.

Sendo a educação de crianças e jovens, em especial no campo da promoção da leitura e da escrita, uma das mais importantes causas do país e do Rio de Janeiro, as Bibliotecas Parque priorizam em seus programas atividades de formação, estímulo e encantamento pelas diversas linguagens que promovem a leitura, o acesso ao texto - escrito, narrado, cantado e viralizado - e as formas lúdicas e poéticas de produção da escrita. Com esse intuito tem na rede de escolas públicas e privadas seu principal público, promovendo encontros, experiências, metodologias e técnicas que além de serem experimentadas nos espaços físicos das bibliotecas, possam servir de referência para uso nas escolas.

Outro elemento central no projeto das Parques são as relações comunitárias que se dão através de um programa específico e do diálogo constante dos colaboradores com as redes locais promovendo articulações programáticas e de cultura cidadã.

Em 2016, o IDG deu continuidade ao trabalho já desenvolvido no primeiro e segundo ano de administração das Bibliotecas Parque do Estado do Rio de Janeiro, desenvolvendo programas para cada uma das áreas centrais de trabalho estabelecidas no Plano de Trabalho: educação, desenvolvimento e participação comunitária, programação, comunicação, desenvolvimento institucional - e metodologias de gestão que consolidam a longo prazo os resultados do grande investimento feito pela sociedade fluminense nas Bibliotecas Parque.

O presente relatório tem como objetivo apresentar a performance física e financeira de acordo com as metas e orçamento estabelecidos no Plano de Trabalho para 2016 e os principais destaques do ano.

2. Principais Dificuldades na Gestão do Contrato

2.1 Contextualização 2015:

Desde 2015, o projeto das Bibliotecas Parque do Estado do Rio de Janeiro tem enfrentado uma série de dificuldades no cumprimento do fluxo financeiro e valores por parte da contratante que impactaram o funcionamento das unidades, com a repactuação do orçamento anual no valor de R\$ 20 milhões para o ano de 2015, abaixo dos R\$ 24 milhões necessários para a continuidade dos serviços. Em junho de 2015 os horários e metas das BPs foram readequados e em novembro do mesmo ano, cerca de 150 funcionários foram colocados em aviso prévio.

Os atrasos nos repasses impactaram a realização dos objetivos e desafios traçados para o ano e diante dos fatos, para evitar o fechamento das unidades e desmobilização de todos os colaboradores, as Prefeituras dos municípios do Rio de Janeiro e Niterói se comprometeram a custear a manutenção das Bibliotecas Parque durante os meses de dezembro de 2015 e de janeiro à dezembro de 2016 por meio de convênio entre as respectivas prefeituras e Secretaria de Cultura do Estado do Rio de Janeiro.

Somados os valores repassados pela Secretaria de Cultura do Estado juntamente com as Prefeituras do Município do Rio de Janeiro e de Niterói, as Bibliotecas Parque do Estado do Rio de Janeiro receberam o montante total no valor de R\$ 11.295.761,00 (onze milhões, duzentos e noventa e cinco mil e setecentos e sessenta e um reais), cerca de 52% do valor previsto para o ano de 2015, que seria de R\$ 20.083.000,00 (vinte milhões e oitenta e três mil reais)

Mesmo com o apoio financeiro das Prefeituras, não foi possível quitar o passivo financeiro reconhecido pela SEC constituído no montante de R\$ 2.557.747,78 (dois milhões, quinhentos e cinquenta e sete mil, setecentos e quarenta e sete reais e setenta e oito centavos).

2.2 Contextualização 2016:

Por conta das dificuldades encontradas em 2015, como reestruturação de equipe, alterações nos horários de funcionamento e atrasos nos repasses, o IDG, elaborou para 2016 um Plano de Trabalho mais conservador onde fosse possível administrar e manter as atividades realizadas pela rede de Bibliotecas Parque do Estado do Rio de Janeiro aos moldes dos valores de repasses já garantidos para o ano por meio do convênio estabelecido entre SEC e as Prefeituras do Município do Rio de Janeiro- R\$ 18.000.000,00 (dezoito milhões de reais) e Município de Niterói – R\$ 1.920.000,00 (Um milhão, novecentos e vinte e mil reais). Sendo que para a Biblioteca Parque de Niterói, conforme informado no Plano de Trabalho, a real necessidade de aportes mensais são no valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais) totalizando R\$ 3 milhões de reais para o funcionamento da unidade no ano.

Com a redução de R\$ 90.000,00 (noventa mil reais) mensais no orçamento previsto para a BPN em 2016, que deveria ser a parcela mensal a ser repassada pela SEC, foi necessária a redução de 26% do quadro de funcionários da unidade, restringindo uma série de atividades na Biblioteca. Diante do cenário de recursos reduzidos foram mantidos os serviços básicos de Biblioteca, como consulta e empréstimos de itens de acervo, segurança e limpeza. Além do condicionamento de algumas atividades à captação por meio de parcerias

Ao contrário do que aconteceu em 2015, em 2016 todos os repasses previstos para o ano foram pagos (mesmo com fluxo financeiro apresentando atrasos em média de 30 dias), sendo possível que todos os compromissos assumidos pelo IDG à frente do Projeto das Bibliotecas Parque do Estado do Rio de Janeiro fossem cumpridos durante o ano, incluindo a quitação do passivo remanescente de 2015.

O IDG não mediu esforços para que caso houvesse encerramento do Contrato de Gestão SEC 002 2013, todos os fornecedores fossem pagos e os colaboradores que estiveram junto ao Projeto das Bibliotecas Parque recebessem em dia o que lhes eram de direito.

Sem previsão de continuidade do Projeto das Bibliotecas frente à crise encontrada pelo Estado e mudanças junto à Prefeitura do Município do Rio de Janeiro, o futuro do Projeto ficou comprometido. Por tanto, em 01 de dezembro de 2016, como ação preventiva, todos os 152 funcionários pertencentes ao Projeto das Bibliotecas Parque do Estado do Rio de Janeiro entraram em aviso prévio e em 31 de dezembro foi confirmada a descontinuidade do IDG junto ao Projeto por meio de distrato amigável firmado entre as partes.

h

3. Conselheiros e Dirigentes IDG

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Carlos Frederico Galvão de Arruda – Presidente

João Moreira Salles

Paulo Bicalho

Paulo Hermann Jobim

Isis Bruno

Olga Maria Esteves Campista

Vilma Guimarães

Evangelina Seiler

DIRETORIA EXECUTIVA

Ricardo Piquet – Diretor Executivo

Alexandre Fernandes Filho – Diretor de Projetos

Henrique Oliveira – Diretor de Operações e Finanças

Vinícius Capillé – Diretor de Planejamento e Gestão

4. Metas

Em cumprimento ao disposto na cláusula décima do Contrato de Gestão nº 002/2013, apresenta-se o relatório de Prestação de Contas Anual referente ao terceiro ano do contrato (2016) desta Organização Social, no qual descrevem-se as metas alcançadas pelo IDG para as Bibliotecas Parque, documentos financeiros, contábeis e patrimoniais, bem como as demais peças solicitadas no referido contrato.

O contrato de gestão, dentre outras diretrizes, aponta direcionadores de resultados esperados no formato de metas contratuais, as quais descreveremos brevemente neste capítulo. Apresentamos o desempenho dos indicadores e metas além das atividades desenvolvidas pelo IDG para estes equipamentos culturais durante o ano de 2016.

Neste terceiro ano de gestão, tivemos muitos desafios para que pudéssemos cumprir as metas estabelecidas. Devido ao comprometimento de todas as equipes das Bibliotecas Parque e graças ao trabalho constante e incansável, grandes parcerias foram formadas durante o ano, dentre elas destacamos algumas:

- **Biblioteca Parque de Niterói (BPN):** parceria com o Programa de Pós-Graduação em História (PPGH) da Universidade Federal Fluminense (UFF) através dos cursos de extensão abordando questões da atualidade, do universo da história e áreas afins. Firmou parceria com o SESC, onde tanto o público jovem quanto adulto foi atendido, buscando atualização e preparação para provas e concursos através das oficinas de língua portuguesa e matemática. Laços foram estabelecidos com a Secretaria de Ordem Pública, Câmara Municipal de Niterói, a Niterói Transportes e Trânsito (NitTrans), Companhia de limpeza de Niterói de Reciclagem (Reciclin), Fórum Nacional de Mulheres, entre outros, engajando a Biblioteca em ações sociais e projetos por estes desenvolvidos, com ampla penetração junto a diversas comunidades, em um trabalho de democratização da cultura e divulgação da BPN como espaço de Formação, Leitura e Cultura;
- **A Biblioteca de Manguinhos (BPM):** parceria com a Fiocruz oferecendo aulas de Espanhol e Pintura de Painéis em afresco no hall do Cineteatro. Em parceria com a Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ), aulas de Alemão foram oferecidas à comunidade. Pessoas e entidades do entorno dispostas a ajudar no desenvolvimento da localidade e arredores fizeram toda a diferença para este ano difícil. Com a ajuda destes voluntários, foi possível oferecer as seguintes atividades à população de Manguinhos e região: Dança de Salão, Aula de Percussão, Reforço Escolar, Aula de Canto, Aula de Ballet (Ballet Manguinhos), Aulas de Danças Populares e percussão (Samba de Benfica) Clube de Leitura das Meninas para jovens, Clubes de Leitura Ana Maria Machado (Infantil), Clube de Leitura (Jovens e Adultos) e outras atividades culturais como: Programão Carioca, Circuito Favela Criativa, Batidão Carioca e Festival Internacional;
- **Biblioteca Parque Estadual (BPE):** parceria com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, para a realização de cadastros de pessoas em situação de rua. Parceria com o Consulado Americano, para realização das comemorações de 4 de julho,

reunimos mais de 1.000 pessoas e nessa ocasião tivemos a doação de mais de 400 livros pelo público convidado. Ainda com relação a Consulados, tivemos em setembro a realização pela SEC da Semana Internacional de Acessibilidade e Cultura, com palestras, teatro, seminários. Para este evento o IDG firmou parceria com o Consulado da Coreia, trazendo o pintor Kim Geun Tae, com a exposição "Como Flores e Estrelas", que ficou em exibição durante os jogos Paralímpicos 2016 com cerca de 50 quadros pela Biblioteca. No mesmo período o Consulado da Suécia apresentou no espaço expositivo a exposição Acessibilidade "Além de Espaço Físico". Ainda sobre exposições, no início do ano tivemos a exposição Aloísio Magalhães, patrocínio do ITAÚ e viabilizamos uma ótima parceria com a Cecília Boal que trouxe a exposição "Augusto Boal", apresentando panorama sobre a vida e obra do autor/diretor e dramaturgo e complementando com um espetáculo chileno "Sonho Americano – versão livre de Calderom de La Barca". Outra parceria de destaque para o ano, foi o coral With One Voice, formado por pessoas em situação de rua, que fizeram diversas apresentações para o público frequentador da BPE. Firmamos uma grande parceria junto à Cielo, que proporcionou o projeto de acessibilidade e por fim encerramos o ano com uma bela parceria com a Peoples Palace Project e Circo Crescer e Viver;

- **Biblioteca Parque da Rocinha (BPR):** parceria na Mostra de Pilotos do Festival Internacional de Áudio Visual (FIAV); Aulas de música com músicos da UPP (Som da Roça – violão, sax e teclado para adultos); Escola de Música da Rocinha (violino, flauta e violão para crianças); Curso de Inglês com a Ong Cidadãos Pró Mundo; Saraus Letras da Favela; Teatro com Cia. Semearte; GBCR (Hip-Hop); SEBRAE - oficinas, workshops e cursos voltados para o desenvolvimento do empreendedorismo local e atendimento semanal aos microempreendedores; Prosélitos Produções - oficinas de cinema com preparação de atores e técnicos e exibição de filmes; Evento Rocinha Hip Hop - ação 'extra muros' com doação de livros, inscrições, divulgação da BPR; Yoga na Laje; Grupos de Dança (Valsa e Dança do Ventre); CAP's – Redução de Danos (Reinserção social e atendimento a pessoas em situação de transtorno mental grave e persistente); Curso de Mediação de Conflitos; Clínica de Família (mulheres vítimas de violência doméstica); Defensoria Pública; Med-PUC (atendimento, encaminhamento e soluções para mulheres com câncer de mama); Ong Aluno Presente (recolocação de alunos que deixaram de estudar), e Ong SPECTACULO (estagiários de produção cultural).

Vale ressaltar que, mesmo com todas as dificuldades deste terceiro ano de gestão, os equipamentos serviram à sociedade com ambientes propícios ao desenvolvimento da leitura, aprendizado e cultura. Temos a certeza do sucesso já alcançado bem como do potencial deste projeto.

A fim de facilitar a visualização dos grupos de metas, foram inseridos os quadros de metas originais e ao lado colunas com o realizado parcial e total além do indicador de variação, quanto o resultado se apresenta em relação à meta proposta.

Diante do cenário de instabilidade durante o ano de 2016, atrasos nos repasses das parcelas (vide quadro abaixo), instabilidade da continuidade do projeto e, por fim, a concretização do processo de desmobilização das quatro unidades das Bibliotecas Parque, todo o planejamento elaborado para a realização das metas propostas no Plano de Trabalho apresentado à Secretaria de Cultura do Estado foi comprometido e precisou ser revisado.

Cronograma de Repasse SEC ao IDG - BPs/RIO				
Data prevista ¹	Data realizada	Valor (R\$)	Competência	Descompasso
01/01/2016	19/01/2016	1.500.000,00	2016.01	18 dias
01/02/2016	03/02/2016	1.500.000,00	2016.02	2 dias
01/03/2016	18/03/2016	1.500.000,00	2016.03	17 dias
01/04/2016	05/05/2016	1.500.000,00	2016.04	34 dias
01/05/2016	02/06/2016	1.500.000,00	2016.05	32 dias
01/06/2016	04/07/2016	1.500.000,00	2016.06	33 dias
01/07/2016	08/08/2016	1.500.000,00	2016.07	38 dias
01/08/2016	06/09/2016	1.500.000,00	2016.08	35 dias
01/09/2016	06/10/2016	1.500.000,00	2016.09	36 dias
01/10/2016	09/11/2016	1.500.000,00	2016.10	39 dias
01/11/2016	25/11/2016	1.500.000,00	2016.11	24 dias
01/12/2016	26/12/2016	1.500.000,00	2016.12	25 dias
Cronograma de Repasse SEC ao IDG - BPs/NITERÓI				
Data prevista ¹	Data realizada	Valor (R\$)	Competência	Descompasso
01/01/2016	25/01/2016	200.000,00 ²	---	---
01/01/2016	11/02/2016	160.000,00	2016.01	41 dias
01/02/2016	18/03/2016	160.000,00	2016.02	46 dias
01/03/2016	06/05/2016	160.000,00	2016.03	66 dias
01/04/2016	18/05/2016	160.000,00	2016.04	47 dias
01/05/2016	18/05/2016	160.000,00	2016.05	17 dias
01/06/2016	21/06/2016	160.000,00	2016.06	20 dias
01/07/2016	01/08/2016	160.000,00	2016.07	31 dias
01/08/2016	19/08/2016	160.000,00	2016.08	18 dias
01/09/2016	14/10/2016	160.000,00	2016.09	43 dias
01/10/2016	---	160.000,00	2016.10	Valores não creditados
01/11/2016	---	160.000,00	2016.11	Valores não creditados
01/12/2016	---	160.000,00	2016.12	Valores não creditados

¹Data correta para crédito ao IDG

² Valores de repasse para pagamento do passivo

Em 20 de julho de 2016 através do ofício DPG 029/2016, a versão II do Plano de Trabalho das Bibliotecas Parque foi protocolada junto à Secretaria de Cultura do Estado do Rio de Janeiro. A atual versão contempla a repactuação das metas apresentadas na primeira versão do Plano de Trabalho e inclui novas metas suprimidas na versão anterior proposta pela SEC, além do condicionamento de metas da programação cultural à captação ou parcerias.

O presente relatório contempla o acumulado para o ano de 2016, conforme estabelecido na versão II do Plano de Trabalho.



INSTITUTO
DE DESENVOLVIMENTO
E GESTÃO

Biblioteca
PARQUE

4.1 Objetivos de Atividades Fim

São as metas relacionadas diretamente à atividade-fim da organização e medem sua capacidade de alcançar índices adequados na prestação de serviços.

Observação: Em dezembro de 2016 as metas sofreram impacto direto de um conjunto de fatores: realização do inventário de acervo, férias escolares, feriado (natal e ano novo) e o processo de desmobilização das Bibliotecas, que além de funcionarem duas horas a menos por dia, precisaram suspender os empréstimos de livros já no começo de dezembro, dia 06/12/2016, porém não afetaram o cumprimento das metas.

#	Tipo de Meta	Objetivo	Indicador	Fórmula	Unidade	Meta anual	Meta Anual - ano 03				Acumulado	% em relação a meta
							1o TRI	2o TRI	3o TRI	4o TRI		
1	Atividade Fim	Formar base de usuários cadastrados nas Bibliotecas	Número usuários cadastrados no ano	= total de usuários cadastrados no ano	BPE	10.000	2.959	3.756	7.788	2.463	16.966	170%
						2.000	841	764	974	780	3.359	168%
						2.000	496	614	590	511	2.211	111%
						2.000	752	676	827	371	2.626	131%
					OS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
2	Atividade Fim	Garantir empréstimos de acervo e demais itens da Biblioteca	Número de empréstimos do acervo	= total de empréstimos do acervo no ano	BPE	50.000	13.161	14.645	13.625	9.815	51.246	102%
						10.000	3.856	4.160	4.065	2.743	14.824	148%
						7.000	1.740	2.293	2.423	1.627	8.083	115%
						8.000	2.844	2.134	2.229	1.534	8.741	109%
					OS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
3	Atividade Fim	Atrair visitantes às Bibliotecas	Número de visitantes	= total de visitantes por ano	BPE	400.000	103.093	109.837	97.804	100.442	411.176	103%
						60.000	19.608	25.198	26.588	21.241	92.635	154%
						55.000	15.912	17.461	17.842	22.112	73.327	133%
						90.000	36.111	32.001	35.548	25.752	129.412	144%
					BPM	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	



INSTITUTO
DE DESENVOLVIMENTO
E GESTÃO

Biblioteca
PARQUE

			OS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
4	Atividade Fim	Manter atendimento ao público escolar	Número de alunos atendidos	quantidade de alunos atendidos em visitas guiadas	BPE	2.400	418	1.789	869	751	3.827	N/A	N/A	
					BPN	350	70	222	99	7	398	N/A	159%	
					BPR	800	52	553	378	592	1.575	N/A	114%	
					BPM	300	-	143	392	351	886	N/A	197%	
					OS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	295%
5	Atividade Fim	Manter atendimento ao público escolar	Número de escolas atendidas	quantidade de escolas atendidas em visitas guiadas	BPE	120	18	57	26	29	130	N/A	N/A	
					BPN	17	5	9	6	1	21	N/A	108%	
					BPR	32	2	13	13	16	44	N/A	124%	
					BPM	10	1	5	12	12	30	N/A	138%	
					OS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	300%
6	Atividade Fim	Captar a percepção dos visitantes, a partir da realização da pesquisa, sobre acervo, programações, instalações e serviços	Percentual de visitantes satisfeitos	= (total de visitantes satisfeitos com o acervo, programações, instalações e serviços / total de entrevistados)x100	BPE	80%	93%	99%	99%	96%	96%	N/A	N/A	
					BPN	80%	98%	80%	80%	89%	89%	N/A	120%	
					BPR	80%	87%	99%	99%	93%	93%	N/A	111%	
					BPM	80%	100%	99%	99%	96%	96%	N/A	116%	
					OS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	121%
7	Atividade Fim	Garantir a atualização do acervo	Quantidade de acervo adquirido (sem periódicos)	= Total de itens acervo adquirido exceto periódicos	BPE	3.095	9	74	827	2.522	3.432	N/A	N/A	
					BPN	2.439	2	23	139	2.849	3.013	N/A	111%	
					BPR	1.407	17	39	426	1.245	1.727	N/A	124%	
					BPM	2.439	2	42	601	2.298	2.943	N/A	123%	
					OS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	121%
8	Atividade Fim	Garantir a utilização de recurso com programação e acervo	Percentual mínimo de gastos com programação e acervo	= (total dos custos e despesas com programação e acervo / total de despesas e custos) x 100	BPE	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
					BPN	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
					BPR	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
					BPM	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
					OS	20%	23%	28%	28%	38%	29%	N/A	N/A	146%

9	Atividade Fim	Cumprir a Política de Desenvolvimento e Gerenciamento de Coleções aprovada pelo Conselho de Administração	Política de Desenvolvimento e Gerenciamento de Coleções Cumprida	Política de Desenvolvimento e Gerenciamento de Coleções Cumprida	BPE	90%	111%	107%	100%	100%	104%	116%
					BPN	90%	108%	111%	113%	111%	111%	123%
					BPR	90%	121%	107%	100%	122%	113%	125%
					BPM	90%	81%	89%	100%	106%	94%	104%
					OS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
10	Atividade Fim	Implantar e manter em funcionamento o Portal das Bibliotecas	Portal das Bibliotecas implantados e em funcionamento	= Portal implantado e em funcionamento	BPE	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
					BPN	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
					BPR	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
					BPM	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
					OS	1	-	-	-	1	1	100%
11	Atividade Fim	Implantar e manter em funcionamento a Biblioteca Digital	Biblioteca Digital implantada e em funcionamento	Biblioteca Digital implantada e em funcionamento	BPE	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
					BPN	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
					BPR	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
					BPM	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
					OS	1	-	-	-	-	N/A	N/A
12	Atividade Fim	Realização das metas de Programação Cultural e Educação NÃO CONDICIONADAS	Percentual realizado com as metas de programação cultural e educação NÃO CONDICIONADAS	Previsto x Realizado metas de programação cultural e educação NÃO CONDICIONADAS	BPE	70%	102%	136%	104%	83%	106%	152%
					BPN	70%	94%	70%	131%	84%	95%	136%
					BPR	70%	40%	92%	107%	82%	81%	115%
					BPM	70%	145%	112%	107%	156%	130%	186%
					OS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
13	Atividade Fim	Garantir a disponibilidade da rede de internet (com e sem fio) ao público	Rede (internet com e sem fio) disponível ao público	= tempo de funcionamento da rede com 90% da banda disponível / período analisado	BPE	90%	100%	97%	99%	99%	99%	110%
					BPN	90%	100%	100%	100%	96%	99%	110%
					BPR	90%	93%	100%	100%	100%	98%	109%
					BPM	90%	97%	95%	95%	100%	97%	108%
					OS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Comentários:

01. Número usuários cadastrados no ano

Todas as unidades obtiveram um acumulado superior à meta anual. Na análise em conjunto, as bibliotecas ficaram 57% acima da meta anual estabelecida, equivalente ao adicional de 9.162 cadastros.

Esse bom desempenho se dá pela prática contínua das Bibliotecas em oferecer e vincular a inscrição do usuário nas participações das atividades nas unidades e implementação de diversas atividades desenvolvidas para atração do público, como por exemplo exposições, cursos, cinema, teatro, clube de leitura, entre outras atividades.

Vale destacar que, excepcionalmente no mês de agosto, a BPE em parceria com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, elaboraram ação para a realização de cadastros de pessoas em situação de rua. A Secretaria forneceu listagem com os nomes destas pessoas e foi realizado o cadastro provisório. Este cadastro se concretiza quando a pessoa comparece à Biblioteca, faz uma "entrevista" social, tira foto e recebe a carteirinha impressa. Foram realizados 4.523 cadastros através desta parceria e o total de carteirinhas para o mês de agosto foi de 5.555. Por esta razão, o indicador de "número de usuários cadastrados no ano" apresentou um resultado acima do esperado no 3º trimestre (7.788 cadastros).

02. Número de empréstimos do acervo

Todas as unidades obtiveram um acumulado superior à meta anual. Na análise em conjunto, as bibliotecas ficaram 10,5% acima da meta anual estabelecida, equivalente ao adicional de 7.894 empréstimos.

Esses resultados foram possíveis devido aos empréstimos entre Bibliotecas, cujo objetivo consiste em trazer a leitura e conhecimento para perto do leitor. Caso o livro escolhido não seja encontrado na Biblioteca Parque frequentada, este pode ser solicitado em outra unidade da rede e através do serviço de malote, este livro é levado até a unidade solicitante. Os livros também podem ser devolvidos em qualquer unidade da rede.

Ações como mesas temáticas, rodas de leitura e atividades realizadas pelas equipes das unidades também contribuem para o crescimento do indicador de empréstimos de acervo e vem cada vez mais atraindo a atenção do público frequentador das Bibliotecas, o que faz com que consigamos além de atrair novos leitores, disseminar o estímulo à leitura.

03. Número de visitantes

Todas as unidades obtiveram um acumulado superior à meta anual. Na análise em conjunto, as bibliotecas ficaram 17% acima da meta anual estabelecida, equivalente ao adicional de 101.550 visitantes.

Em relação a 2015, houve um aumento global de aproximadamente 16 mil visitantes. Esse aumento no número de visitantes para o ano de 2016 é reflexo das atividades desenvolvidas pelas equipes de conteúdo e o grande trabalho da equipe de comunicação que realiza a divulgação das atividades através do site, mídias sociais, folhetos de programação e banners espalhados pelas Bibliotecas.

A BPM se destacou com a realização das sessões de cinema realizadas de quinta à domingo, atingindo recorde de público com mais de 1.000 pessoas nas sessões comerciais. Ações como: Feira Literária, realizada pela equipe de acervo com doações e troca de livros, debate no cineclube, apresentações do Ballet Manguinhos, semana de acessibilidade, peças de teatro entre outras atividades realizadas na BPM atraíram esse grande número de visitantes durante o ano.

Na BPN, o sucesso de visitantes dá-se pelas atividades já conhecidas do público como Chá com poesia, cursos disponibilizados em parceria com a UFF, atividades na Biblioteca Infantil, além da Semana Nacional do Trânsito e Semana Nacional do Livro que também atraíram novos visitantes à unidade.

A BPR promoveu o aumento de visitante por meio de uma série de atividades: peças teatrais em parceria com o grupo Semearte; eventos diversos como a palestra com o astronauta da Nasa Chris Cassidy, entre outros.

Destacamos como fato importante para este indicador a marca de 1 milhão de visitantes para a unidade Parque Estadual em setembro de 2016.



Colaboradores reunidos para foto em comemoração de 1 Milhão de Visitantes na BPE.

04. Número de alunos atendidos e 05. Número de escolas atendidas

Todas as unidades obtiveram um acumulado superior à meta anual.

- **Alunos:** Na análise em conjunto, as bibliotecas ficaram 74% acima da meta anual estabelecida, equivalente ao adicional de 2.836 alunos.

- **Escolas:** Na análise em conjunto, as bibliotecas ficaram 26% acima da meta anual estabelecida, equivalente ao adicional de 46 escolas.

Esse ótimo desempenho se deve ao planejamento e engajamento das áreas responsáveis que atuam de forma colaborativa para atrair escolas e alunos às Bibliotecas. Realizamos

agendamentos e contato direto com as instituições, enviando propostas para conhecerem as unidades.

A BPE se destaca pela sua localização em meio ao centro do Rio de Janeiro, seu acervo, diversidade de espaços e atividades culturais, que propiciam mais possibilidades de atração por partes das escolas, se comparado com as demais unidades.

A Biblioteca Parque da Rocinha elaborou um plano de atendimento à alunos e ações educativas com mais escolas a partir do segundo trimestre de 2015.

A BPR também apresentou bons resultados junto as escolas básicas, aquelas sediadas na comunidade da Rocinha e entorno. Influenciou a formação de professores e mediadores de leitura através dos encontros de educação e dos cursos e oficinas que promove, dos clubes de leitura e das parcerias.

Outro destaque da BPR foi o Programa de Bibliotecas Infantis das Parque, iniciado em 2015 e perpetuado durante todo o ano de 2016. Através dele, a BPR seguiu com o Projeto Político-Pedagógico que dialoga com a rede de escolas da comunidade apoiando as suas iniciativas extraescolares, a instalação e a curadoria de salas de leitura em salas de aula, os empréstimos de livros direcionados para os projetos literários realizados anualmente por cada escola, as ações lúdicas de aproximação do pequeno leitor com o universo do livro.

As unidades de Niterói e Manginhos intensificaram os esforços e conseguiram alavancar e superar as metas, apesar de terem número inferiores, se comparada com as demais. Manginhos, em especial, sofre constantemente com os conflitos e operações policiais existentes no território, pois afetam diretamente a frequência da unidade, não só para o público escolar como para o público espontâneo.

06. Percentual de visitantes satisfeitos

Todas as unidades obtiveram um acumulado superior a meta anual. Na análise em conjunto, as bibliotecas ficaram com uma média de satisfação geral do público de 93%.

Média de satisfação geral – 2016:

Grau de Satisfação	1ª Pesquisa:				2ª Pesquisa:			
	BPE	BPN	BPR	BPM	BPE	BPN	BPR	BPM
Muito Satisfeito	36,6%	63,8%	27,2%	69,3%	72,4%	79,5%	36,9%	60,6%
Satisfeito	56,3%	34,5%	59,6%	30,2%	26,6%		61,6%	32,8%
Total	93%	98%	87%	100%	99%	80%	99%	93%
Média	94%				93%			
Entrevistados	352	151	235	179	406	205	271	202
Total	917				1.084			
Total de entrevistados em 2016	2.001							
Média de satisfação em 2016	93%							

Foram feitas duas pesquisas de satisfação durante o ano de 2016 para cada Biblioteca Parque, contabilizando o 2.001 formulários respondidos. Para o cálculo do indicador foram consideradas as respostas assinaladas “Satisfeito” e “Muito satisfeito” para a pergunta 21 “Qual o seu grau de satisfação com a Biblioteca Parque”.

No ano de 2016, assim como 2015, não foi possível a contratação de uma empresa terceirizada para a realização da Pesquisa de Satisfação das Bibliotecas Parque por falta de recursos financeiros. Porém, o entendimento do IDG é de que é fundamental o mapeamento de nossos usuários/visitantes tanto com relação ao seu perfil quanto à suas preferências e insatisfações. Por este motivo, foi elaborado um modelo de formulário de acordo com a necessidade de cada biblioteca.

A pesquisa ainda que realizada com recursos humanos próprios não diminui sua relevância para as tomadas de decisão da gestão das unidades, muito pelo contrário, auxilia e aproxima as bibliotecas de seus usuários.

O formulário utilizado contempla as 21 perguntas abaixo:

1. RESIDÊNCIA
2. NACIONALIDADE
3. SEXO
4. FAIXA ETÁRIA
5. ESCOLARIDADE
6. COMO VOCÊ FICOU SABENDO DA EXISTÊNCIA DA BIBLIOTECA PARQUE?
7. POSSUI A CARTEIRINHA DA BIBLIOTECA PARQUE?
8. QUAIS OS SERVIÇOS QUE VOCÊ MAIS UTILIZA NA BIBLIOTECA PARQUE?
9. COMO VOCÊ SE INFORMA SOBRE A PROGRAMAÇÃO E OS SERVIÇOS DA BIBLIOTECA PARQUE?
10. O QUE VOCÊ MAIS PROCURA NA PROGRAMAÇÃO DA BIBLIOTECA PARQUE?
11. O QUE VOCÊ BUSCA QUANDO NAVEGA NA INTERNET?
12. VOCÊ ACOMPANHA A BIBLIOTECA PARQUE NAS REDES SOCIAIS? QUAL?
13. O QUE VOCÊ GOSTA DE LER NA BIBLIOTECA PARQUE?
14. COM QUE FREQUÊNCIA VOCÊ PEGA LIVROS EMPRESTADOS?
15. COMO VOCÊ AVALIA O ESPAÇO FÍSICO DA BIBLIOTECA PARQUE? [SALAS]
15. COMO VOCÊ AVALIA O ESPAÇO FÍSICO DA BIBLIOTECA PARQUE? [MOBILIÁRIO]
15. COMO VOCÊ AVALIA O ESPAÇO FÍSICO DA BIBLIOTECA PARQUE? [LIMPEZA]
15. COMO VOCÊ AVALIA O ESPAÇO FÍSICO DA BIBLIOTECA PARQUE? [SINALIZAÇÃO]
15. COMO VOCÊ AVALIA O ESPAÇO FÍSICO DA BIBLIOTECA PARQUE? [CONSERVAÇÃO]
15. COMO VOCÊ AVALIA O ESPAÇO FÍSICO DA BIBLIOTECA PARQUE? [ORGANIZAÇÃO]
16. COMO VOCÊ AVALIA OS SERVIÇOS DA BIBLIOTECA PARQUE? [DVDTECA]
16. COMO VOCÊ AVALIA OS SERVIÇOS DA BIBLIOTECA PARQUE? [TEATRO]
16. COMO VOCÊ AVALIA OS SERVIÇOS DA BIBLIOTECA PARQUE? [CINEMA]
16. COMO VOCÊ AVALIA OS SERVIÇOS DA BIBLIOTECA PARQUE? [INTERNET LIVRE]
16. COMO VOCÊ AVALIA OS SERVIÇOS DA BIBLIOTECA PARQUE? [BIBLIOTECA]
16. COMO VOCÊ AVALIA OS SERVIÇOS DA BIBLIOTECA PARQUE? [BIBLIOTECA INFANTIL]
16. COMO VOCÊ AVALIA OS SERVIÇOS DA BIBLIOTECA PARQUE? [EDUCATIVO]
16. COMO VOCÊ AVALIA OS SERVIÇOS DA BIBLIOTECA PARQUE? [BALCÃO CIDADÃO]
16. COMO VOCÊ AVALIA OS SERVIÇOS DA BIBLIOTECA PARQUE? [CAFÉ LITERÁRIO]
17. COMO VOCÊ AVALIA O ACERVO (LIVROS E DVDS) DA BIBLIOTECA PARQUE? [VARIEDADE]
17. COMO VOCÊ AVALIA O ACERVO (LIVROS E DVDS) DA BIBLIOTECA PARQUE? [QUALIDADE]
17. COMO VOCÊ AVALIA O ACERVO (LIVROS E DVDS) DA BIBLIOTECA PARQUE? [ESTADO DE CONSERVAÇÃO]

18. COMO VOCÊ AVALIA A PROGRAMAÇÃO CULTURAL DA BIBLIOTECA PARQUE? [QUALIDADE]
18. COMO VOCÊ AVALIA A PROGRAMAÇÃO CULTURAL DA BIBLIOTECA PARQUE? [DIVERSIDADE]
18. COMO VOCÊ AVALIA A PROGRAMAÇÃO CULTURAL DA BIBLIOTECA PARQUE? [TEMÁTICA]
19. COMO VOCÊ AVALIA A COMUNICAÇÃO DA BIBLIOTECA PARQUE? [REDES SOCIAIS]
19. COMO VOCÊ AVALIA A COMUNICAÇÃO DA BIBLIOTECA PARQUE? [NEWSLETTER]
19. COMO VOCÊ AVALIA A COMUNICAÇÃO DA BIBLIOTECA PARQUE? [MALA DIRETA]
19. COMO VOCÊ AVALIA A COMUNICAÇÃO DA BIBLIOTECA PARQUE? [IMPRESSOS (CARTAZES, FOLDERS ETC.)]
19. COMO VOCÊ AVALIA A COMUNICAÇÃO DA BIBLIOTECA PARQUE? [FALECONOSCO]
19. COMO VOCÊ AVALIA A COMUNICAÇÃO DA BIBLIOTECA PARQUE? [TELEFONE]
20. COMO VOCÊ AVALIA O ATENDIMENTO DAS (OS) FUNCIONÁRIAS (OS) DA BIBLIOTECA PARQUE? [DVDTECA]
20. COMO VOCÊ AVALIA O ATENDIMENTO DAS (OS) FUNCIONÁRIAS (OS) DA BIBLIOTECA PARQUE? [INTERNET LIVRE]
20. COMO VOCÊ AVALIA O ATENDIMENTO DAS (OS) FUNCIONÁRIAS (OS) DA BIBLIOTECA PARQUE? [BIBLIOTECA]
20. COMO VOCÊ AVALIA O ATENDIMENTO DAS (OS) FUNCIONÁRIAS (OS) DA BIBLIOTECA PARQUE? [BIBLIOTECA INFANTIL]
20. COMO VOCÊ AVALIA O ATENDIMENTO DAS (OS) FUNCIONÁRIAS (OS) DA BIBLIOTECA PARQUE? [BALCÃO CIDADÃO]
20. COMO VOCÊ AVALIA O ATENDIMENTO DAS (OS) FUNCIONÁRIAS (OS) DA BIBLIOTECA PARQUE? [LIMPEZA]
20. COMO VOCÊ AVALIA O ATENDIMENTO DAS (OS) FUNCIONÁRIAS (OS) DA BIBLIOTECA PARQUE? [SEGURANÇA]
21. QUAL O SEU GRAU DE SATISFAÇÃO COM A BIBLIOTECA PARQUE?

07. Quantidade de acervo adquirido (sem periódicos):

Todas as unidades obtiveram um acumulado superior à meta anual. Na análise em conjunto, as bibliotecas ficaram 18,5% acima da meta anual estabelecida, equivalente ao adicional de 1.735 itens de acervo.

A verba disponível para aquisição de acervo nas Bibliotecas Parque foi liberada para uso somente a partir de março, quando o orçamento anual foi aprovado pela Diretoria Executiva e Conselho de Administração. Além disso, houve a necessidade de quitarmos alguns passivos de 2015 com os valores de repasse destinados à 2016. Esses fatores impactaram diretamente na atualização do acervo durante os três primeiros trimestres e precisou ser postergada. Apenas no 4º trimestre, após uma grande compra de acervo, conseguimos concluir e até mesmo superar a meta.

Com o acervo adquirido em 2016, a Biblioteca Parque Estadual ampliou seu acervo em 2%, as Bibliotecas Parque de Manguinhos e Niterói em 7% e a Biblioteca Parque da Rocinha em 12%. O total de acervo adquirido durante o ano de 2016 representa 3,4% do acervo total das unidades da Bibliotecas Parque do Estado do Rio de Janeiro.

08. Percentual mínimo de gastos com programação e acervo (atividade FIM)

Para este indicador, consideramos que os serviços oferecidos na Rede de Bibliotecas Parques são essencialmente desenvolvidos por pessoas, funcionários do IDG, e, portanto, representando um custo de Pessoal envolvido nas atividades e serviços oferecidos ao público. O custo pessoal endereça partes dos gastos despendidos com programação e acervo conforme prevê a meta.

Cálculo do Indicador: (Custo de pessoal que atua na atividade fim + Custos com acervo, conteúdo, publicidade e curadoria / Despesas totais) *100

O indicador apresentou bom desempenho durante os 4 trimestres, superando assim a meta estabelecida para o ano de 2016.

META 8 - Garantir a utilização de recursos com programação e acervo				
Rubrica	1º TRIM	2º TRIM	3º TRIM	4º TRIM
Total de despesas do Trimestre	R\$ 4.738.447,84	R\$ 4.985.597,66	R\$ 4.598.180,24	R\$ 5.102.814,31
Custo de pessoal na atividade fim	R\$ 1.089.137,15	R\$ 1.340.987,20	R\$ 1.231.272,73	R\$ 1.583.615,67
Acervo	R\$ 363,61	R\$ 8.739,99	R\$ 49.611,88	R\$ 352.671,62
Atividades	R\$ 907,05	R\$ 400,62	R\$ 3.329,60	R\$ 15.781,95
Comunicação	R\$ 6.330,00	R\$ 24.643,00	R\$ 3.915,21	-
Total gastos atividade FIM	R\$ 1.096.737,81	R\$ 1.374.770,81	R\$ 1.288.129,42	R\$ 1.952.069,24
% do indicador	23%	28%	28%	38%

09. Política de Desenvolvimento e Gerenciamento de Coleções Cumprida

Todas as unidades obtiveram um acumulado superior à meta anual. Na análise em conjunto, as bibliotecas ficaram 69% acima da meta anual estabelecida.

Para controle e monitoramento foram estabelecidas ações de gerenciamento de rotina para atualização e manutenção do acervo para cada Biblioteca. Mensalmente foram distribuídas e cumpridas 10 ações necessárias de gerenciamento do acervo para o ano de 2016, sendo elas:

- 1) Acompanhar a entrega de periódicos e efetuar cobranças às editoras;
- 2) Fazer pedido de compra de acervo para as BPs mensalmente (a partir de março);
- 3) Realizar exposições de acervo;
- 4) Doar itens do acervo de descarte em bom estado, para as instituições ou eventos selecionados – Realizado a cada 4 meses e reportado anualmente;
- 5) Realizar reunião com as coordenadorias de acervo das BPs (meta da rede);
- 6) Realizar reuniões com bibliotecários e auxiliares de acervo;
- 7) Promover formação na área de Biblioteconomia para o público externo (Meta da Rede);
- 8) Promover treinamento das equipes de referência para um atendimento de qualidade (Meta da Rede);
- 9) Apresentar o relatório do acervo inventariado; e
- 10) Correção dos dados inventariados, na base Alexandria.

A Política de Desenvolvimento e Gerenciamento de Coleções Cumprida foi protocolada junto a Secretaria de Cultura do Estado em 09 de junho de 2016 através do protocolo DPG 020/2016.

Em anexo digital, cópia da referida política juntamente com as evidências para consolidação da meta.

10. Portal das Bibliotecas implantados e em funcionamento

O portal foi ajustado ao longo do ano de 2016 e sua versão final foi aprovada e colocada no ar para todos em dezembro de 2016. Abaixo um print do site em funcionamento, que pode ser acessado através do link: <http://www.bibliotecasparque.rj.gov.br/>



Imagem do Portal das Bibliotecas

11. Biblioteca Digital implantada e em funcionamento – CONDICIONADA À CAPTAÇÃO:

Em 2016 este objetivo permaneceu como meta, porém com o orçamento do ano focado em manter o funcionamento mínimo das operações das BPs, a realização desta meta esteve **CONDICIONADA À CAPTAÇÃO DE RECURSOS DE TERCEIROS**, conforme alinhado com a SEC.

O recurso captado em 2016 por meio da Lei de Incentivo à Cultura Rouanet não pode ser destinado a realização desta atividade uma vez que não foi adotada como contrapartidas estabelecidas pelos patrocinadores.

12. Percentual realizado com as metas de programação cultural e educação NÃO CONDICIONADAS:

Conforme solicitação da Secretaria de Cultura do Estado do Rio de Janeiro em reuniões junto ao IDG, foi inserido no painel de metas 2016 a meta que tem como objetivo obter o percentual realizado com a programação cultural e educação não condicionadas, ou seja, as metas que serão realizadas a partir das atividades elaboradas pelas equipes de cada Biblioteca Parque.

Todas as unidades obtiveram um acumulado superior à meta anual, apresentando um bom desempenho para todas as unidades durante o ano de 2016, conforme ilustrado nas tabelas abaixo:

Obs: O total de repasse mensal previsto para que a Biblioteca Parque de Niterói funcionasse a todo vapor como as demais unidades é de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais). Entretanto, os repasses efetuados foram de R\$ 160.000,00 (cento e sessenta mil reais), o que implicou na necessidade de readequação orçamentária, reduzindo 26% do quadro de funcionários da unidade e restringindo uma série de atividades na Biblioteca. Desta forma, não foram estabelecidas meta para este indicador na BPN.

A Biblioteca se manteve de braços abertos para receber visitantes e leitores, entretanto, as atividades voltadas para programação foram realizadas de acordo com a disponibilidade da unidade. Apesar disso, realizou 234 atividades, entregando um ótimo trabalho durante o ano de 2016, assim como as demais unidades.

Metas NÃO CONDICIONADAS - 2016

Meta	Planejado x Realizado	BPE	BPM	BPR	BPN
Meta 2 Ciclos, Debates, Palestras e/ou Seminários	Planejado	6	4	4	5
	Realizado	22	20	30	17
Meta 7 Saraus e Leituras Dramatizadas	Planejado	10	10	10	10
	Realizado	13	15	10	15
Meta 8 Sarauzinho	Planejado	2	2	2	2
	Realizado	2	3	1	2
Meta 9 Encontro com o autor e/ou Lançamentos Literários	Planejado	4	4	4	4
	Realizado	9	5	6	5
Meta 11 Exibição de filmes	Planejado	50	10	10	10
	Realizado	64	20	13	11
Meta 13 Programa Biblioteca Infantil - Clube de Leitura	Planejado	4	4	4	4
	Realizado	4	4	3	3
Meta 15 Programa de Desenvolvimento Comunitário	Planejado	2	2	2	2
	Realizado	8	2	2	3
Meta 16 Programa de Treinamento e cartilha mediação social	Planejado	1	1	1	1
	Realizado	0	0	0	0
Meta 19 Programa Espaço Mundo BPE	Planejado	4	0	0	0
	Realizado	4	0	0	0
Meta 20 Visitas para escolas	Planejado	120	10	32	17
	Realizado	130	30	33	20
Meta 21 Visitas Mediadas para Públicos Específicos	Planejado	70	8	20	8
	Realizado	69	17	13	10
Meta 23 Ações de Educação em visitas às escolas	Planejado	9	7	40	4
	Realizado	10	10	29	4
Meta 25 Programa Biblioteca Infantil - Ações de educação e de estímulo à leitura e à escrita	Planejado	280	200	240	140
	Realizado	281	155	150	107
	Planejado	40	40	12	40

Meta 27 Atividades específicas para público Juvenil e Adulto - Ações de educação e de estímulo à leitura e à escrita	Realizado	42	82	7	30
Meta 28 Encontro com Educadores	Planejado	4	0	2	6
	Realizado	4	0	2	7
Total geral planejado		606	302	383	253
Total geral realizado		662	363	299	234
Total % (*)		109%	120%	78%	108%

(*) Valores anuais totais (Planejado x Realizado)

13. Rede (internet com e sem fio) disponível ao público

Todas as unidades obtiveram um acumulado superior à meta anual. Na análise em conjunto, as bibliotecas ficaram 8% acima da meta anual estabelecida.

Dados informados conforme o Relatório da Oi (concessionária fornecedora do link de internet). Para a real avaliação do link e sua disponibilidade de rede nas bibliotecas internamente, seria necessário a instalação de sistema informatizado/automatizado de controle de dados, sistema este não previsto para ser implantado pelo IDG pois não está contemplado no orçamento do Contrato de Gestão.



INSTITUTO
DE DESENVOLVIMENTO
E GESTÃO

Biblioteca
PARQUE

4.2 Objetivos de Cidadania

Compreende os objetivos e metas que promovem a difusão e o acesso democrático dos serviços públicos executados pela organização às diferentes parcelas da população.

#	Tipo de Meta	Objetivo	Indicador	Fórmula	Unidade	Meta anual	Meta Anual - ano 03				Acumulado	% em relação a meta
							1o TRI	2o TRI	3o TRI	4o TRI		
14	Cidadania	Garantir atualização do acervo voltado para leitores especiais	Itens de acervo especial para Pessoa com Deficiência	Gastos com acervo especial voltado para pessoa com deficiência	BPE	R\$ 3.455	R\$ 0	R\$ 32	R\$ 5.920	R\$ 5.952	172%	
						R\$ 2.722	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 3.059	R\$ 3.059	112%	
						R\$ 1.570	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 2.867	R\$ 2.867	183%	
						R\$ 2.722	R\$ 0	R\$ 32	R\$ 3.364	R\$ 3.396	125%	
				OS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
15	Cidadania	Possuir funcionários habilitados na linguagem de sinais	Funcionários habilitados na linguagem de sinais	= Quantidade de funcionários por turno disponíveis habilitados na linguagem de sinais	BPE	3	1	1	7	7	233%	
						2	3	2	4	4	200%	
						2	2	2	3	3	150%	
						2	2	2	4	4	200%	
				OS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
16	Cidadania	Garantir colocação de funcionários com deficiência	Funcionários com deficiência	Quantidade de funcionários com deficiência	BPE	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
						N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
						N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
						N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
				OS	2%	1,5%	2,0%	3,4%	2,6%	129%		

Comentários:

14. Itens de acervo especial para Pessoa com Deficiência

Todas as unidades obtiveram um acumulado superior à meta anual. Na análise em conjunto, as bibliotecas ficaram 46% acima da meta anual estabelecida, equivalente ao adicional de R\$ 4.804 gastos com acervo voltado para leitores especiais.

Conforme solicitação da Secretaria de Cultura do Estado do Rio de Janeiro, o indicador Itens de acervo especial para Pessoas com Deficiência neste ano de 2016 será medido de forma financeira e não mais quantitativa. Cabe ressaltar que a solicitação desta alteração ocorreu durante o segundo trimestre desse ano.

Os títulos acessíveis foram comprados durante o 4º trimestre pelos mesmos motivos apontados na meta 7.

15. Funcionários habilitados na linguagem de sinais

Todas as unidades obtiveram um acumulado superior à meta anual. Na análise em conjunto, as bibliotecas ficaram 50% acima da meta anual estabelecida, equivalente ao adicional de 9 funcionários habilitados em libras.

No final de 2015 recebemos patrocínio da CIELO, cujo principal objetivo foi desenvolver projetos associados à promoção da acessibilidade em diversos campos.

O treinamento em LIBRAS iniciou em agosto de 2016 e terminou em dezembro de 2016 (duração de cinco meses). As aulas foram semanais e ocorreram todas as terças-feiras de 09h às 12h. Com esta parceria conseguimos ultrapassar a meta e realizar uma série de atividades associadas ao tema de acessibilidade em todas as unidades.

Encerramos o ano de 2016 com um total de 18 funcionários habilitados em linguagem de sinais, considerando todas as Bibliotecas.

Modelo de certificado emitido:



16. Funcionários com deficiência

Encerramos o ano de 2016 com o número de funcionários com deficiência na rede de Bibliotecas Parque equivalente a 3,4% do total de funcionários. Todos eles estão centralizados na BPE.

Esses 3,4% são compostos por 5 colaboradores e desempenham as seguintes funções: Auxiliar de Atendimento (2), Contínuo, Analista de Compras Pleno e Almoxarife.

Informamos que mesmo com a meta alcançada, todos os processos seletivos realizados nas unidades recebem inscrições também para o público PCD.



INSTITUTO
DE DESENVOLVIMENTO
E GESTÃO

Biblioteca
PARQUE

4.3 Objetivos de Gestão

As metas dizem respeito à gestão da organização e medem a eficiência de suas ações, sendo, desta forma, importantes para a profissionalização dos serviços prestados. Trata-se de indicadores econômicos-financeiros, de organização interna e as metas de capacitação de recursos próprios.

#	Tipo de Meta	Objetivo	Indicador	Fórmula	Unidade	Meta anual	Meta Anual - ano 03				Acumulado	% em relação a meta
							1o TRI	2o TRI	3o TRI	4o TRI		
17	Gestão	Garantir agilidade na disponibilização ao público de itens de acervo	Tempo Médio entre o recebimento de itens novos e a disponibilização final para uso	Total intervalo em dias entre recebimento e disponibilização dos itens do acervo / número de itens	BPE	14 dias úteis	2	2	9	15	7	100%
							0	1	10	17	7	100%
							1	2	11	19	8	100%
							0	1	11	20	8	100%
					OS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
18	Gestão	Garantir abertura ao público das Bibliotecas	Número de dias de funcionamento ao público	= Total de dias de abertura ao público no ano	BPE	252	58	65	65	62	250	99%
							57	65	65	62	249	99%
							59	65	64	62	250	99%
							59	65	64	63	251	99,6%
					OS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
19	Gestão	Aprovar planejamento anual do Programa de Atividades	Plano aprovado até a data definida	Plano aprovado até o fim de cada ano	BPE	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
							N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
							N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
							N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
					OS	1	-	-	1	1	100%	
					BPE	1	-	-	1	1	100%	

	Manter inventário do acervo atualizado	Inventariar acervo anualmente	Acervo inventariado anualmente	BPN BPR BPM OS	1 1 1 N/A	- - - N/A	- - - N/A	- - - N/A	1 1 1 N/A	1 1 1 N/A	100% 100% 100% N/A
21	Atender de forma célere solicitações, e resolver problemas identificados através da Ouvidoria	Tempo médio de resposta da ouvidoria	= total (data de resposta - data de entrada na OS) / total de ouvidorias	BPE BPN BPR BPM OS	N/A N/A N/A N/A 10 dias corridos	N/A N/A N/A N/A 0	N/A N/A N/A N/A 0	N/A N/A N/A N/A 0	N/A N/A N/A N/A 0	N/A N/A N/A N/A 0	N/A N/A N/A N/A 100%
22	Garantir mínimo de pessoal atuando na atividade FIM das bibliotecas	Percentual de pessoal que atua na atividade FIM das bibliotecas	= (total de funcionários que atuam na atividade FIM das bibliotecas / total de funcionários) x 100	BPE BPN BPR BPM OS	N/A N/A N/A N/A 60%	N/A N/A N/A N/A 73%	N/A N/A N/A N/A 64%	N/A N/A N/A N/A 63%	N/A N/A N/A N/A 63%	N/A N/A N/A N/A 65,85%	N/A N/A N/A N/A 110%
23	Entregar e publicar os relatórios gerenciais previstos no contrato dentro dos prazos e padrões estabelecidos	Relatórios entregues e/ou publicados	Comprovação de entrega e/ou publicação dos relatórios exigidos no período de análise	BPE BPN BPR BPM OS	N/A N/A N/A N/A 5	N/A N/A N/A N/A 2	N/A N/A N/A N/A 1	N/A N/A N/A N/A 1	N/A N/A N/A N/A 5	N/A N/A N/A N/A 100%	N/A N/A N/A N/A 100%
24	Manter informações gerenciais atualizadas no Portal das Bibliotecas (inserção de compras e contratações, relatório anual, ouvidoria, trabalho conosco, ficha técnica e link para o site SEC)	Informações gerenciais atualizadas no Portal das Bibliotecas	informações gerenciais no portal das bibliotecas atualizado periodicamente, em determinado período de análise	BPE BPN BPR BPM OS	N/A N/A N/A N/A 1	N/A N/A N/A N/A -	N/A N/A N/A N/A -	N/A N/A N/A N/A -	N/A N/A N/A N/A 1	N/A N/A N/A N/A 1	N/A N/A N/A N/A 100%

Comentários:

17. Tempo Médio entre o recebimento de itens novos e a disponibilização final para uso

No último trimestre de 2016 a meta não foi alcançada devido ao grande número de cadastros, cerca de 8914 itens.

Porém, o indicador obteve um bom desempenho para as unidades da Rede de Bibliotecas Parque que conseguiram realizar a média de catalogação de itens de acervo para o ano de 7 a 8 dias úteis, menor que a meta estipulada de 14 dias úteis.

18. Número de dias de funcionamento ao público

As Bibliotecas Parque do Estado do Rio de Janeiro ficaram abertas ao público semanalmente durante o ano de 2016:

BPE – Biblioteca Parque Estadual: Terça à sábado de 11h às 19h.

BPN – Biblioteca Parque de Niterói: Terça à sábado de 11h às 19h.

BPM – Biblioteca Parque de Manguinhos: Terça à sábado de 10:30h às 18:30h.

BPR – Biblioteca Parque da Rocinha: Terça à sábado de 10:30h às 18:30h.

A meta ficou ligeiramente abaixo do esperado em função do fechamento não previsto em alguns dias, conforme apontado nos relatórios trimestrais:

01/01 e 02/01 - Feriado e recesso de ano novo;

05/02 à 10/02 – Carnaval;

05/08 – Feriado Olímpico para as Bibliotecas Parque Estadual, Manguinhos e Rocinha;

07/09 – Feriado: Dia da Independência do Brasil;

01/10 e 29/10 – BPN realizou o empréstimo do imóvel para o TRE em decorrência da realização das eleições (1º e 2º turno) para prefeito e vereador no Rio de Janeiro;

25/11 – BPR não abriu devido a um comunicado da Light de interrupção de energia elétrica neste dia até as 15 horas;

12/12 – BPN abriu excepcionalmente nesta segunda feira;

20/12 – BPE não abriu por motivos de manutenção no sinteco do piso do salão principal;

24/12 e 31/12 – Todas as BPs fecharam – véspera dos feriados de Natal e Ano Novo;

30/12 – Todas as BPs fecharam para realizar a desmobilização. Data acordada com a SEC.

Além disso, no mês de dezembro, por conta do processo de desmobilização em que os funcionários estavam de aviso prévio, as Bibliotecas funcionaram em horário reduzido (duas horas a menos por dia).

Novos horários de funcionamento durante o mês de dezembro de 2016:

BPE – Biblioteca Parque Estadual: Terça à sábado de 11h às 17h.

BPN – Biblioteca Parque de Niterói: Terça à sábado de 11h às 17h.

BPM – Biblioteca Parque de Manguinhos: Terça à sábado de 10:30h às 16:30h.

BPR – Biblioteca Parque da Rocinha: Terça à sábado de 10:30h às 16:30h.

19. Planejamento Anual do Programa de Atividades

A meta para entrega do Plano de Trabalho 2017 foi cumprida e o plano de atividades para o próximo ano foi protocolado na SEC no dia 29/12/2016 através do ofício DPG 074/2016.

Mesmo com a incerteza da continuidade no Projeto das Bibliotecas Parque, o IDG se comprometeu em apresentar o plano para o próximo ano apostando numa possível retomada das atividades da biblioteca mesmo que não estivesse à frente do Projeto, pois este seria um ponto de partida para a organização que estivesse à frente da administração das Bibliotecas Parque.

20. Inventariar acervo anualmente

O inventário de acervo para o ano de 2016 em todas as unidades foi realizado conforme estabelecido pela Política de Desenvolvimento e Gerenciamento de Coleções da rede de Bibliotecas Parque, ocorrido durante o mês de dezembro.

Biblioteca	Quantidade no Sistema	Quantidade na Estante (inventariado)
BPE	191.277	138.918
BPM	62.544	40.380
BPN	39.075	31.011
BPR	16.518	14.229

Dificuldades para elaboração do Inventário:

Devido à desmobilização durante o inventário, o quadro de funcionários já estava bastante reduzido.

Para os funcionários que tinham banco de horas, foram dadas folgas para que pudessem zerar os bancos de horas. Diversas faltas foram contabilizadas neste último mês de 2016, além de funcionários que apresentavam licenças de trabalho, sobretudo na BPE.

Ações realizadas para elaboração do inventário:

BPE: Remanejamento da equipe de atendimento para apoio às atividades de inventário durante todo o ano de 2016.

BPM, BPN e BPR: Realização do inventário com as unidades em funcionamento, o que gerou um grande desafio para estas equipes que já eram reduzidas mantendo o atendimento ao público ininterrupto.

Com a necessidade de correção de algumas informações no sistema de gestão de acervo - Alexandria, o resultado de inventário (incluindo as baixas do sistema) está sendo apresentado em anexo às evidências deste relatório.

21. Tempo médio de resposta/resolução de ouvidoria

Não houveram ocorrências provenientes da Ouvidoria durante o ano de 2016.

Todos os canais de comunicação das Bibliotecas Parque possuem o link de acesso dos usuários à Ouvidoria:

- Site das Bibliotecas Parque: <http://www.bibliotecasparque.rj.gov.br/#fale-conosco>
- Facebook BPE, Facebook BPM, Facebook BPN e Facebook BPR

Além do meio digital, os links para a Ouvidoria da Secretaria de Cultura também estão disponíveis nas caixas de sugestões nos balcões de atendimento das Bibliotecas.

22. Percentual de pessoal que atua na atividade FIM das bibliotecas

Considerados colaboradores que atuam diretamente no atendimento ao usuário das BPs e diretamente ligados a atividade FIM. Cargos contabilizados: Bibliotecário, Recepcionista, Auxiliares de Programação, Acervo, Atendimento, Educativo, Assessores de Relações Comunitárias, Mediador Social, Educador, Estagiários, Coordenadores área Fim, Gerentes de Conteúdo, Acervo e Comunicação, Diretores das BPs e Gerencias Geral, Técnico Audiovisual, Analista de Comunicação.

Cálculo do Indicador = (Total de funcionários que atuam na atividade fim / total de funcionários) *100.

1º Trimestre:

Total de colaboradores: 131

Colaboradores para atendimento: 95

Percentual que atua na atividade fim: 73%

2º Trimestre:

Total de colaboradores: 151

Colaboradores para atendimento: 96

Percentual que atua na atividade fim: 64%

3º Trimestre:

Total de colaboradores: 153

Colaboradores para atendimento: 97

Percentual que atua na atividade fim: 63%

4º Trimestre:

Total de colaboradores: 152

Colaboradores para atendimento: 96

Percentual que atua na atividade fim: 63%

Média final:

Total de colaboradores: 147

Colaboradores para atendimento: 96

Percentual que atua na atividade fim: 66%

23. Relatórios entregues e/ou publicados:

Conforme solicitação da Secretaria de Cultura do Estado do Rio de Janeiro em reuniões junto ao IDG, foi reinserido no painel de metas 2016 a meta entregar / publicar os relatórios gerenciais.

Ao todo, cinco relatórios foram entregues durante o ano:

- 1º Trimestre: Relatório Anual 2015 e Relatório de Prestação de Contas para o 1º Trimestre de 2016.
- 2º Trimestre: Relatório de Prestação de Contas para o 2º Trimestre de 2016.
- 3º Trimestre: Relatório de Prestação de Contas para o 3º Trimestre de 2016.
- 4º Trimestre: Relatório de Prestação de Contas para o 4º Trimestre de 2016

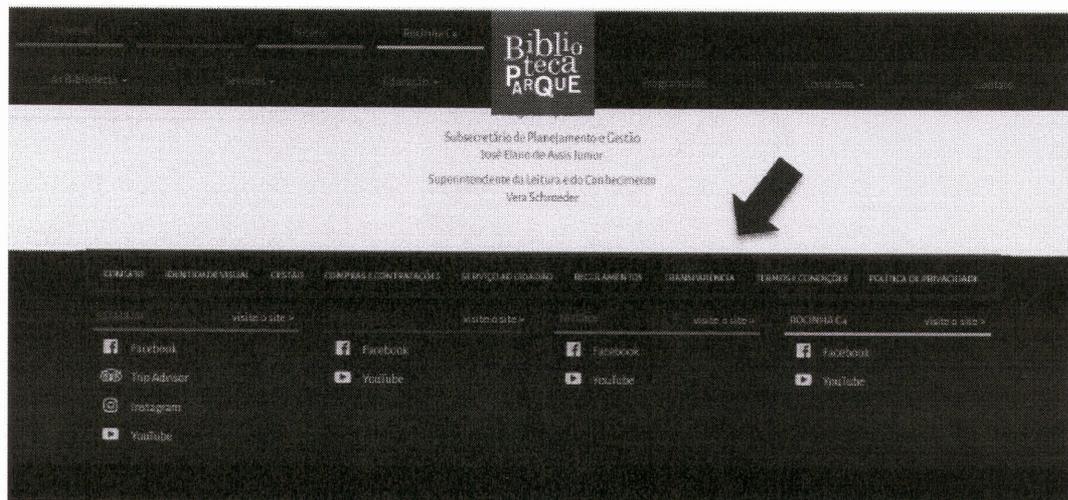
As entregas foram feitas através dos seguintes ofícios:

- Anual 2015 (entregue através do Ofício DPG 012/2016).
- Relatório de Gestão de Metas 1º Trimestre (entregue através do Ofício DPG 030/2016).
- Relatório de Gestão de Metas 2º Trimestre (entregue através do Ofício DPG 043/2016).
- Relatório de Gestão de Metas 3º Trimestre (entregue através do Ofício DPG 068/2016).
- Relatório de Gestão de Metas 4º Trimestre (entregue através do Ofício DPG 005/2017).

h

24. Informações gerenciais atualizadas no Portal das Bibliotecas:

O Portal das Bibliotecas está implantado e conta com uma área onde são disponibilizadas as informações gerenciais da Bibliotecas Parque, conforme mostra print abaixo. Essas informações podem ser acessadas através do link: <http://www.bibliotecasparque.rj.gov.br/gestao/>.



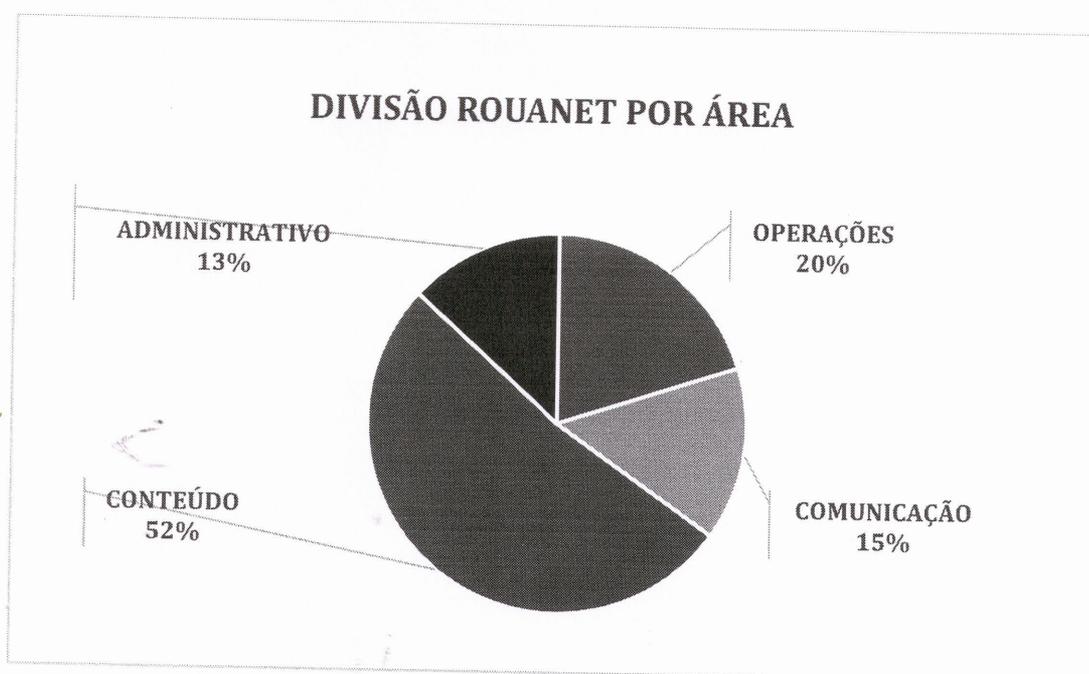
Conforme informado em relatórios anteriores, até conclusão do Portal das Bibliotecas, as informações gerenciais como compras e contratações, trabalhe conosco, link para o site da SEC e ficha técnica estavam contempladas nos sites da BPE (<http://www.bibliotecasparque.rj.gov.br/>) e IDG (<http://www.idg.org.br/>).

4.4 Atividades – Cultural e Educativa

Durante o ano de 2016 foram firmadas 2 grandes parcerias junto à Cielo (R\$ 650.000,00) e Itaú (R\$ 350.000,00), cujo valor total de captação por meio de Lei de Incentivo à Cultura (Rouanet) foi de R\$ 1.000.000,00 e possibilitou a realização de diversas atividades nas 4 unidades da rede de Bibliotecas Parque.

As atividades realizadas através dos patrocínios listados acima encontram-se em anexo a este relatório.

Distribuição da verba captada pelas áreas:



Segue abaixo os quadros comparativos entre as atividades planejadas e realizadas para o ano de 2016 em todas as Bibliotecas.

PROGRAMAÇÃO CULTURAL E EDUCATIVA - 2016

Meta Cultural	Planejado x Realizado	BPE	BPM	BPR	BPN	Tipo de Meta
Meta 1 Exposições	Planejado	2	2	2	2	CONDICIONADA
	Realizado	9	10	4	5	
	Porcentagem	450%	500%	200%	250%	
Meta 2 Ciclos, Debates, Palestras e/ou Seminários	Planejado	6	4	4	5	NÃO CONDICIONADA
	Realizado	22	20	30	17	
	Porcentagem	367%	500%	750%	340%	

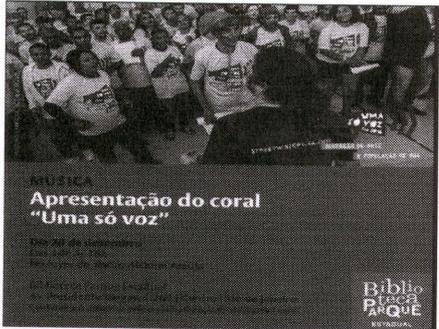


Meta 3 Palavra Lab	Planejado	4	0	0	0	CONDICIONADA
	Realizado	0	0	0	0	
	Porcentagem	0%	-	-	-	
Meta 4 Estúdio BPE - Curso Anual	Planejado	1	0	0	0	CONDICIONADA
	Realizado	0	0	0	0	
	Porcentagem	0%	-	-	-	
Meta 5 Cursos, Oficinas e Workshops	Planejado	10	6	10	10	CONDICIONADA
	Realizado	31	32	30	33	
	Porcentagem	310%	533%	300%	330%	
Meta 6 Programação Estúdio de Gravação - BPE	Planejado	40	0	0	0	CONDICIONADA
	Realizado	44	0	0	0	
	Porcentagem	110%	-	-	-	
Meta 7 Saraus e Leituras Dramatizadas	Planejado	10	10	10	10	NÃO CONDICIONADA
	Realizado	13	15	10	15	
	Porcentagem	130%	150%	100%	150%	
Meta 8 Sarauzinho	Planejado	2	2	2	2	NÃO CONDICIONADA
	Realizado	2	3	1	2	
	Porcentagem	100%	150%	50%	100%	
Meta 9 Encontro com o autor e/ou Lançamentos Literários	Planejado	4	4	4	4	NÃO CONDICIONADA
	Realizado	9	5	6	5	
	Porcentagem	225%	125%	150%	125%	
Meta 10 Programação Musical	Planejado	10	4	4	0	CONDICIONADA
	Realizado	23	4	3	8	
	Porcentagem	230%	100%	75%	-	
Meta 11 Exibição de filmes	Planejado	50	10	10	10	NÃO CONDICIONADA
	Realizado	64	20	13	11	
	Porcentagem	128%	200%	130%	110%	
Meta 12 Programa Editorial (para todas mas centralizado na BPE)	Planejado	0	0	0	0	CONDICIONADA
	Realizado	0	0	0	0	
	Porcentagem	-	-	-	-	
Meta 13 Programa Biblioteca Infantil - Clube de Leitura	Planejado	4	4	4	4	NÃO CONDICIONADA
	Realizado	4	4	3	3	
	Porcentagem	100%	100%	75%	75%	
Meta 14 Programa de formação teatral / Escola de Manguinhos	Planejado	0	2	0	0	CONDICIONADA
	Realizado	0	0	0	0	
	Porcentagem	-	0%	-	-	
Meta 15 Programa de Desenvolvimento Comunitário	Planejado	2	2	2	2	NÃO CONDICIONADA
	Realizado	8	2	2	3	
	Porcentagem	400%	100%	100%	150%	
Meta 16 Programa de Treinamento e cartilha mediação social	Planejado	1	1	1	1	NÃO CONDICIONADA
	Realizado	0	0	0	0	
	Porcentagem	0%	0%	0%	0%	
Meta 17 Apresentações Cênicas	Planejado	72	6	9	0	CONDICIONADA
	Realizado	102	35	22	0	
	Porcentagem	142%	583%	244%	-	
Meta 18 Programa de Acessibilidade	Planejado	1	1	1	1	CONDICIONADA
	Realizado	0	2	0	9	
	Porcentagem	0%	200%	0%	900%	
Meta 19 Programa Espaço Mundo BPE	Planejado	4	0	0	0	

	Realizado	4	0	0	0	NÃO
	Porcentagem	100%	-	-	-	CONDICIONADA
Meta Educativo	Planejado x Realizado	BPE	BPM	BPR	BPN	Tipo de Meta
Meta 20 Visitas para escolas	Planejado	120	10	32	17	NÃO CONDICIONADA
	Realizado	130	30	33	20	
	Porcentagem	108%	300%	103%	118%	
Meta 21 Visitas Mediadas para Públicos Específicos	Planejado	70	8	20	8	NÃO CONDICIONADA
	Realizado	69	17	13	10	
	Porcentagem	99%	213%	65%	125%	
Meta 22 Programa Bibliolab - Centro de Pesquisa e Formação - BPE	Planejado	13	0	0	0	CONDICIONADA
	Realizado	0	0	0	0	
	Porcentagem	0%	-	-	-	
Meta 23 Ações de Educação em visitas às escolas	Planejado	9	7	40	4	NÃO CONDICIONADA
	Realizado	10	10	29	4	
	Porcentagem	111%	143%	73%	100%	
Meta 24 Cine Manguinhos (Programa Favela Criativa)	Planejado	0	480	0	0	CONDICIONADA
	Realizado	0	526	0	0	
	Porcentagem	-	110%	-	-	
Meta 25 Programa Biblioteca Infantil - Ações de educação e de estímulo à leitura e à escrita	Planejado	280	200	240	140	NÃO CONDICIONADA
	Realizado	281	155	150	107	
	Porcentagem	100%	78%	63%	76%	
Meta 26 Sala Futura - BPR	Planejado	0	0	1	0	CONDICIONADA
	Realizado	0	0	0	0	
	Porcentagem	-	-	0%	-	
Meta 27 Atividades específicas para público Juvenil e Adulto - Ações de educação e de estímulo à leitura e à escrita	Planejado	40	40	12	40	NÃO CONDICIONADA
	Realizado	42	82	7	30	
	Porcentagem	105%	205%	58%	75%	
Meta 28 Encontro com Educadores	Planejado	4	0	2	6	NÃO CONDICIONADA
	Realizado	4	0	2	7	
	Porcentagem	100%	-	100%	117%	
Meta 29 Programa de Educação com Rotas de Conhecimento	Planejado	1	1	1	1	CONDICIONADA
	Realizado	0	0	0	0	
	Porcentagem	0%	0%	0%	0%	
Total geral planejado		760	804	411	267	
Total geral realizado		871	972	358	289	
Total %		115%	121%	87%	108%	

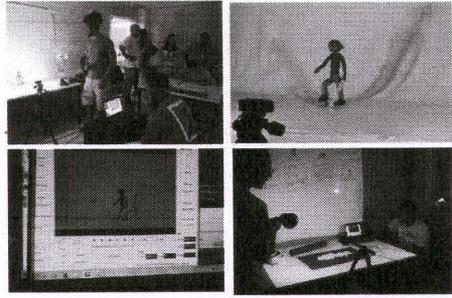
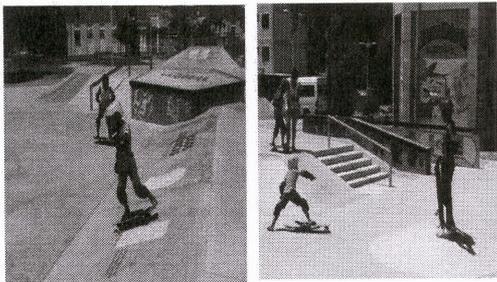
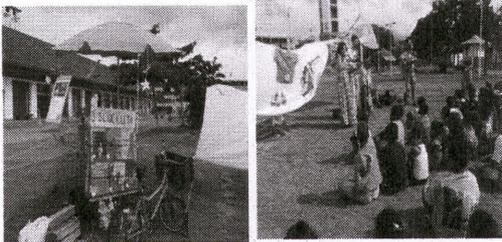
OBS: Metas Condiçionadas dependem de efetivação de parcerias e/ou efetivação de patrocínios.

Destaques para atividades desenvolvidas na BPE:

	
<p>Exposição Circo Sem Limites</p>	<p>Coral Uma só voz</p>
	
<p>Contação de histórias – Biblioteca Infantil</p>	<p>Vamos falar sobre isso</p>

h

Destaques para atividades desenvolvidas na BPM:

	
<p>Curso de Animação</p>	<p>Aula de Skate com Espanhol</p>
	
<p>Bibliocicleta</p>	<p>Espectáculo O Caso da Borboleta Atiria</p>

h

Destaques para atividades desenvolvidas na BPN:



Encontro com Educadores



Curso para contação de histórias



Chá com Poesia



Cine arte – Poema de Vidro

h

Destaques para atividades desenvolvidas na BPR:

	
Atendimento escolar	Aula de violino
	
Clube do Arrepio	Palestra Astronauta

Handwritten mark resembling a stylized 'H' or '4'.

5. Relatório Financeiro

- Analítico Orçamento x Realizado:

h

6. Entregas e Anexos

6.1 Anexos - Relatório:

- Acervo inventariado;
- Atividades Patrocínio (Cielo e Itaú);
- Evidências em formato digital.

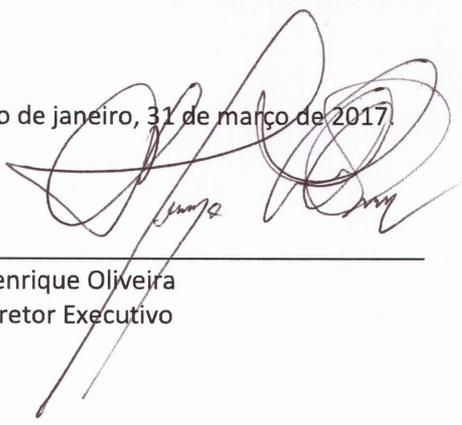
6.2 Anexos – Obrigações Contratuais:

Com o intuito de cumprir a cláusula 10 do Contrato de Gestão SEC 002/2013, firmado entre a Secretaria de Cultura do Estado do Rio de Janeiro e o Instituto de Desenvolvimento e Gestão para a Gestão das Bibliotecas Parque do Estado do Rio de Janeiro, apresentamos as seguintes peças, conforme indicado no item 10.2 do referido contrato:

- I. Rol de responsáveis, com a identificação dos conselheiros e dirigentes da organização social (**Capítulo 3 deste relatório**);
- II. Relatório de gestão, contendo as atividades desenvolvidas pela organização social, bem como comparativo das metas e indicadores previstos no Contrato de Gestão com os respectivos resultados avançados (**Capítulo 4 deste relatório**);
- III. Balanço Patrimonial (**Documento em anexo**);
- IV. Demonstrativo de resultados do exercício (**Documento em anexo**);
- V. Demonstração das mutações do patrimônio líquido (**Documento em anexo**);
- VI. Demonstração de fluxo de caixa (**Documento em anexo**);
- VII. Relatório de execução orçamentária em nível analítico (**Capítulo 5 deste relatório**);
- VIII. Notas explicativas das demonstrações contábeis – Não há;
- IX. Inventário geral dos bens (**entregue e protocolado em 04/03/2016 através do Ofício DPG 006/2016 – em anexo**);

OBS: Os itens referentes à relatório de Auditoria Externa e pronunciamento do Conselho de Administração do IDG estão pendentes e informamos que serão entregues após a realização da reunião do Conselho de Administração.

Rio de Janeiro, 31 de março de 2017.



Henrique Oliveira
Diretor Executivo