



**INSTITUTO DE
DESENVOLVIMENTO
E GESTÃO**

IDG - Aviso de Privacidade

Número

IDG-CML-2021-002-NOR-A

Data

30/12/2021

Projeto

**Todos os projetos sob gestão
do IDG**

Informações do documento:

Número: IDG-CML-2021-002-NOR-A

Público-alvo: Todas as áreas do IDG

Responsável: Luiz Fernando

Aprovação: Márcia Carneiro, Comunicação, TI

Palavras-chave: Aviso, Aviso de Privacidade, Compliance, LGPD

Controle de Revisões:

Item	Alterações	Revisão	Data	Responsável

1. INTRODUÇÃO

O Instituto de Desenvolvimento e Gestão (IDG) possui compromisso com a segurança dos dados pessoais tratados e respeita os seus direitos, na qualidade de Titular de Dados. Assim, com o intuito de ser transparente, o IDG preparou este Aviso de Privacidade para informar e esclarecer as questões referentes ao tratamento de seus dados pessoais.

2. PRINCÍPIOS

Todas as operações de tratamento de Dados Pessoais que realizamos são pautadas pelos seguintes princípios:

- **Adequação:** o tratamento de dados pessoais só será realizado se compatível com as finalidades informadas.
- **Finalidade:** o tratamento de dados pessoais será realizado para cumprir um propósito legítimo, específico, explícito e devidamente informado.
- **Livre acesso:** deverá ser garantida a consulta facilitada e gratuita sobre a forma e a duração do tratamento, bem como sobre a integralidade dos dados pessoais.
- **Não-discriminação:** dados pessoais jamais serão tratados para fins discriminatórios, ilícitos ou abusivos.
- **Necessidade:** o tratamento de dados pessoais será limitado ao mínimo necessário para atingir as finalidades pretendidas.
- **Prevenção:** serão adotadas medidas capazes de prevenir a ocorrência de danos.
- **Qualidade dos dados:** os dados pessoais tratados serão precisos, claros, relevantes e atualizados.
- **Responsabilização e prestação de contas:** serão adotadas medidas capazes de comprovar a observância e o cumprimento da lei, bem como a eficácia dessas medidas para proteger os dados pessoais;
- **Segurança:** serão adotadas medidas técnicas e administrativas para proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas, como distribuição, alteração e perda.
- **Transparência:** as informações relativas ao tratamento de dados pessoais serão de fácil acesso, além de claras e precisas, permitindo que se saiba como os dados são tratados, as finalidades do tratamento, sua forma e duração, e com quem seus dados são eventualmente compartilhados.

3. DEFINIÇÕES

Os seguintes termos terão as definições correspondentes:

- **ANPD:** Autoridade Nacional de Proteção de Dados;
- **Controlador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais;
- **Dado Pessoal Sensível:** dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;
- **Dado Pessoal:** informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável;
- **Encarregado:** pessoa indicada pelo controlador e operador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD);
- **Operador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador;

- **Titular de Dados:** pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento;
- **Tratamento:** toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração;
- **Usuário:** qualquer pessoa natural que acesse o site do IDG.

O IDG é o controlador dos dados pessoais coletados. Isso significa que o IDG é responsável por tomar as decisões sobre como os dados pessoais serão tratados, conforme os termos a seguir dispostos.

4. DADOS PESSOAIS TRATADOS PELO IDG

Todos os Dados Pessoais a que o IDG tem acesso são protegidos de acordo com padrões rígidos de confidencialidade e apenas serão utilizados para as finalidades para as quais foram coletados. Assim, o IDG poderá tratar os seguintes dados pessoais de acordo com a necessidade e situação.

Os tipos de dados pessoais e a forma como o IDG os coleta dependem de como o Titular se relaciona com o Instituto e por quê. O processo de coleta é feito de forma transparente, o Titular saberá quando estiverem sendo coletados e qual a finalidade. Por exemplo, os dados pessoais coletados no momento da compra de um ingresso são diferentes dos dados coletados quando ocorre a candidatura de um profissional a uma das oportunidades de trabalho ofertadas pelo IDG.

- **Dados Pessoais:** Data de nascimento, estado civil, fotos, imagens, áudios e/ou vídeos, gênero, local de nascimento, nome (ex: nome, sobrenome ou nome social), nome da mãe, nome dos filhos, e-mail particular, endereço residencial, número de telefone particular, endereço comercial, número de telefone comercial, e-mail corporativo, CNH, CPF, número do passaporte (caso seja estrangeiro), RG, RNE (caso seja estrangeiro), profissão, informação sobre educação, CFTV, informação financeira, número da conta bancária, número do cartão de crédito, publicações individuais e dados cadastrais em mídias sociais, assinatura.
- **Dados de Saúde:** Informações sobre característica sensorial, cognitiva ou física para acessibilidade.
- **Outros Dados Sensíveis:** Etnicidade, orientação sexual.
- **Informações sobre funcionalidades via internet:** E-mail, endereço de IP, geolocalização, histórico do navegador, tempo de permanência, site mais visitado.

5. FINALIDADES DO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Os seus Dados Pessoais, conforme aplicável, poderão ser objeto de tratamento pelo IDG para diversas finalidades, como:

- **Dados Pessoais:** Realizar a venda de ingressos, registrando informações de segurança para concretização da operação para acesso aos nossos espaços culturais; emitir documentos fiscais e reembolsar despesas; controlar o acesso aos espaços culturais e demais instalações administradas pelo Instituto, oferecendo segurança aos visitantes, aos espaços culturais e ao patrimônio institucional; enviar mailing e comunicação com a programação mensal dos equipamentos culturais, eventos, avisos sobre cursos e oficinas, além de outras comunicações relevantes; realizar a comunicação com os diversos públicos, respondendo aos questionamentos formulados nos canais de atendimento disponibilizados nos sites e redes sociais; garantir a preservação da memória institucional; oferecer ao visitante um registro fotográfico da sua experiência no Museu do Amanhã; divulgar e registrar as atividades que realizamos; conhecer as comunidades que são atendidas pelos projetos a fim de pensar em ações direcionadas para atender estes públicos; manter cadastro dos participantes de programas como: Vizinhos do Amanhã, Coral Uma Só Voz, Amigos do Amanhã e da Comunidade do Frevo, para atender as contrapartidas oferecidas a esses grupos; cadastrar os participantes nos eventos e cursos que realizamos; analisar o conteúdo de interesse do público

atendido pelos projetos para desenvolver conteúdos que sejam do interesse das necessidades locais; realizar o cadastro nas atividades interativas disponíveis nos espaços expositivos registrando a experiência do visitante para envio das informações mais completas relacionadas aos interativos consultados, registro do percurso realizado para que em próxima visita seja sugerido novo percurso; realizar a comunicação com nossos diversos públicos através de mensagens instantâneas; controlar o fluxo de empréstimo de bens e itens de acessibilidade; realizar pesquisas para avaliar a percepção do público sobre determinado tema, monitorar a satisfação com as experiências, eventos e programação oferecida e realizar análises ou coletar dados estatísticos.

- **Dados de Saúde:** Garantir a acessibilidade aos espaços culturais que administramos; controlar o fluxo de empréstimo de bens e itens de acessibilidade.
- **Outros Dados Sensíveis:** Inscrição para Programa de Concessão de Bolsas para as Ações Formativas do Paço do Frevo, destinado a pessoas de baixa renda, negras, LGBT+ e/ou integrantes da Comunidade do Frevo e outras atividades promovidas pelos projetos que venham a solicitar essas informações.
- **Informações sobre funcionalidades via internet:** Obtenção de informações sobre serviços oferecidos pelo Instituto ou mesmo para sanar eventuais dúvidas.

6. UTILIZAÇÃO DE COOKIES

Cookies são pequenos arquivos em texto que são armazenados no dispositivo do usuário pelo navegador de internet. Eles são amplamente utilizados para que os sites funcionem de forma geral ou com mais eficiência, bem como para fornecer informações aos proprietários do site.

O IDG faz a utilização de cookies para coletar e armazenar informações referentes às preferências pessoais do usuário ao visitar o site. Essas informações consistem em dados relativos às preferências de navegação e às páginas visitadas pelo usuário por meio do envio de um ou mais cookies ou identificadores anônimos, que realizam a coleta de forma automatizada.

Essas informações são utilizadas para melhorar e personalizar a experiência de navegação no site de forma a alinhar a apresentação do nosso site aos interesses pessoais do usuário. Ao realizar esse tipo de tratamento dos dados coletados, o IDG garante observar os princípios de proteção de dados aplicáveis, de modo que não será permitida a utilização das informações coletadas para finalidade diferente da informada no presente documento.

Os navegadores de internet, em geral, estão configurados para aceitar automaticamente os cookies, mas o usuário pode alterar as configurações para bloqueá-los. Informamos que pode ser necessário atualizar a página do site para que as novas configurações tenham efeito.

Ressaltamos que eventuais alterações poderão influenciar a forma como interage com o nosso site, incluindo a possibilidade de gerar erros em algumas de suas funcionalidades.

O IDG poderá coletar os seguintes dados pessoais através de seu site: **IP do usuário, horário e páginas acessadas.**

7. BASES LEGAIS PARA O TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

O tratamento dos seus Dados Pessoais tem, dentre outras especificadas no âmbito da LGPD, as seguintes bases legais:

- a) Consentimento;
- b) Execução de contrato ou de procedimentos preliminares relacionados a contrato;
- c) Exercício regular de direitos em contrato, processo judicial, administrativo ou arbitral;

d) Para atender aos interesses legítimos do IDG no apoio e promoção de suas atividades.

8. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS

O IDG apenas compartilha os Dados Pessoais nas situações em que for estritamente necessário para o atendimento das finalidades elencadas acima.

Além disso, os dados pessoais poderão ser compartilhados com autoridades judiciais e administrativas sempre que houver determinação legal ou regulatória nesse sentido.

9. TRANSFERÊNCIA INTERNACIONAL DE DADOS PESSOAIS

Em razão do desempenho das atividades, é possível que o IDG transfira os dados pessoais para fora do Brasil. Tal situação é necessária para o acesso a serviços prestados por empresas com servidores no exterior, tais como armazenamento de dados, envio de e-mails, transmissões ao vivo etc. Quando isso ocorrer, o IDG tomará as medidas apropriadas a fim de garantir que os meios de transferência e terceiros envolvidos estejam obrigados a deveres de confidencialidade e a manter o mesmo padrão de segurança adotados pelo IDG, em conformidade com as disposições da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018).

10. DIREITOS DOS TITULARES DE DADOS

De acordo com a LGPD, os Titulares de Dados possuem os seguintes direitos sobre os seus Dados Pessoais:

- **Confirmação da existência de tratamento:** confirmar a existência de tratamento de seus dados pessoais.
- **Acesso aos dados:** acessar e obter informações a respeito de seus dados pessoais.
- **Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados:** manter os seus dados atualizados e de forma correta.
- **Anonimização, bloqueio ou eliminação:** solicitar essas ações quando houver dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com a LGPD.
- **Portabilidade de dados pessoais:** obter seus dados pessoais de forma estruturada a fim de serem transmitidos a outro controlador de dados.
- **Eliminação:** eliminar os dados pessoais tratados com base no consentimento, exceto quando houver obrigação legal ou regulatória que permita o tratamento, transferência a terceiro ou os dados estiverem anonimizados para uso exclusivo do controlador.
- **Informação sobre compartilhamento:** saber com quais entidades públicas e privadas foi realizado o compartilhamento de dados pessoais.
- **Não fornecer consentimento:** não fornecer o consentimento solicitado e ser informado sobre eventuais consequências do não fornecimento.
- **Revogação do consentimento:** revogar o consentimento fornecido a qualquer tempo.

O atendimento das solicitações de Titulares de Dados ocorrerá dentro de um prazo razoável estipulado na LGPD e demais regulamentações. Para atendimento de direito de acesso e/ou confirmação de tratamento de dados pessoais, de forma completa, o prazo é de 15 (quinze) dias.

Os Titulares de Dados, poderão exercer seus direitos por meio do e-mail: encarregado@idg.org.br.

11. RETENÇÃO E ELIMINAÇÃO DE DADOS PESSOAIS

O IDG poderá reter os dados pessoais pelo período necessário para o cumprimento das finalidades supracitadas, bem como para cumprir legislação ou obrigação regulatória.

A forma e o período de retenção serão definidos de acordo com a natureza dos dados pessoais coletados ou fornecidos ao IDG e com a finalidade do tratamento.

O término do tratamento e, conseqüentemente, a devolução ou eliminação dos dados pessoais poderá ocorrer quando a finalidade for alcançada, por força de obrigação legal e/ou regulatória ou quando o titular de dados exercer o seu direito de solicitar a exclusão ou devolução de seus respectivos dados pessoais.

12. MEDIDAS DE SEGURANÇA

Durante todo o tratamento dos dados pessoais, o IDG utiliza medidas técnicas e administrativas para mantê-los em segurança e evitar quaisquer acessos não autorizados, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

13. ALTERAÇÕES NO COMUNICADO DE PRIVACIDADE

O IDG possui o compromisso de se manter atualizado com novas regulamentações e novas atividades incorporadas à prestação de serviços. Portanto, poderá atualizar este Aviso periodicamente.

14. ESCLARECIMENTOS DE DÚVIDAS

Em caso de dúvidas sobre o uso e o Tratamento de Dados Pessoais realizado pelo IDG, entre em contato através do e-mail encarregado@idg.org.br.