

Vaga: Pessoa Estagiária de Planejamento, Performance e Processos

Data da Publicação: 02/07/2024

Quantidade: 1

Formação:

Curso superior completo em Economia, Administração, Ciências Contábeis ou áreas afins.

Atribuições:

- Dar apoio na elaboração, análise e realização do acompanhamento de indicadores de performance dos projetos do Museu das Favelas, incluindo o Contrato de Gestão pactuado com a Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas;
- Dar apoio no acompanhamento à conformidade das obrigações contratuais do referido Contrato, bem como outras obrigações com parceiros e patrocinadores;
- Dar apoio no suporte na elaboração dos Planos de Trabalho (Contratante e Órgãos de incentivo à Cultura);
- Dar apoio na análise, interpretação, tratamento de desvios e consolidação de informações referentes ao conjunto de metas estipuladas nos planos;
- Dar apoio no desenvolvimento de ferramentas, acompanhar e atualizar os painéis de controle de indicadores, metas e projetos estratégicos;
- Dar apoio no atendimento às solicitações extras de órgãos fiscalizadores e ao sistema de qualidade levantando dados e/ou documentos, formulando pareceres;
- Dar apoio na prestação e suporte à analista de planejamento e gerência da área de Planejamento e Performance no que se refere ao atendimento das demandas do Museu das Favelas;
- Dar apoio na prestação e suporte à diretoria do Museu das Favelas no que se refere ao acompanhamento dos compromissos e metas do Contrato de

Gestão e outros compromissos com a Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas;

- Dar apoio no monitoramento e avaliação na qualidade das informações para realizar entrega da prestação de contas à Contratante atendendo às obrigações contratuais;
- Dar apoio visando garantir a qualidade e veracidade das informações enviadas aos entes contratantes;
- Dar apoio na elaboração de relatórios de Gestão;
- Dar apoio na elaboração de relatórios e apresentações inerentes à área;
- Dar apoio e suporte na elaboração dados estatísticos sobre os projetos e ações (cronogramas, gráficos, tabelas etc).

Requisitos:

- Cursando Superior em Gestão cultural, Administração, Administração pública, Gestão de políticas públicas, Engenharia e áreas afins;

Benefícios:

- Vale-Refeição e Vale-Alimentação: disponibilizamos o cartão flexível Ticket Flex, podendo ser utilizado para as funções alimentação e refeição em qualquer estabelecimento com a bandeira Ticket;
- Vale transporte: de acordo com as regras da CLT;
- Day off de aniversário: uma folga para você comemorar o seu dia;
- Gympass: plataforma que oferece diversas redes de academias, estúdios e aplicativos de bem-estar;
- Seguro de Vida Prudential: proteção extra para sua família;
- Vale Cesta de Natal: valor creditado em um cartão presente para um Natal ainda mais acolhedor;
- Acesso aos nossos Museus: acesso gratuito aos nossos equipamentos culturais para você e sua família/amigos;

Link da vaga: <https://idg.gupy.io/jobs/7398972>

Vaga: Analista de Comunicação Júnior - Comunicação

Data da Publicação: 19/08/2024

Quantidade: 1

Formação:

Superior Completo na área de Ciências Humanas (Jornalismo, Letras, Comunicação Social, Marketing) ou áreas correlatas.

Atribuições:

- Apoiar na elaboração e execução de planos de comunicação do Museu das Favelas;
- Acompanhar e elaborar a estratégia digital do Museu das Favelas;
- Revisão de conteúdo textual para site, newsletter, briefings e demais materiais, quando necessário;
- Criar, produzir e manter o plano de conteúdo para redes sociais, site e newsletter do Museu das Favelas;
- Revisar e disparar os comunicados internos;
- Preparar briefings para produção de conteúdo online;
- Acompanhar a criação de campanhas publicitárias e institucionais;
- Apoiar na administração de metas e de índice de transparência no site;
- Monitorar a repercussão de conteúdos nas redes e acompanhar engajamento do público (comentários, compartilhamento, check-in, análise de sentimento, etc.);
- Analisar as métricas de engajamento das redes sociais e de visitação de público no site;
- Atuar na criação de novos canais, aplicativos, campanhas de engajamento, interação e ações promocionais do Museu das Favelas;
- Acompanhar clipping diário e notícias relacionadas a sociedade, cultura, ações antirracistas e decoloniais, identidades, direitos humanos e temas afins à área de atuação;

- Acompanhar tendências de produção de conteúdo e formatos nas redes sociais;
- Identificar melhorias de navegação no site;
- Apurar dados e apoiar na elaboração de relatórios da área;
- Criar conteúdo, montar layout e disparar e-mail marketing para campanhas de projetos do Museu das Favelas;
- Atuar na prevenção e no contingenciamento de crises digitais
- Apoiar e operar a pré-produção e realização das lives do museu, com suporte da área de TI;
- Realizar cobertura online das lives para chats e canais síncronos
- Gerir e atualizar o mailing;
- Acompanhar projetos estratégicos, como CRM, podcast, tvweb, Hub de Comunicação e outros;
- Direcionar a aplicação da identidade visual do Museu e parceiros;
- Garantir a Acessibilidade nos canais de comunicação;
- Gestão de tráfego pago;
- Acompanhar a execução dos serviços terceirizados contratados;

Requisitos:

- Atuação prévia com projetos e/ou instituições relacionados à temas como: Sociedade, Diversidade, Cultura, Direitos Humanos, Museologia e Inclusão;
- Conhecimento do Pacotes Office (Word, Powerpoint, Excel, Outlook, Publisher);
- Conhecimentos básicos em Monitoramento, Engajamento e Tráfego Pago em Mídias Sociais;
- Experiência com ferramentas de Web Analytics (Preferencialmente Google Analytics) nível básico;
- Posicionamento Antirracista: possui posicionamento ativo e ações conscientes contra o racismo e contra todas as formas de discriminação; adota práticas e possui engajamento em pautas e temáticas antirracistas;
- Entusiasmo / Autodesenvolvimento: demonstra entusiasmo e engajamento ao desenvolver suas atividades; possui motivação com as atividades que desenvolve e procura, sempre que possível, se envolver em projetos e/ou

ações que o desafiem; procura aplicar novos conhecimentos e/ou práticas que aprendeu no seu dia a dia com o intuito de alcançar de maneira mais eficiente e com maior qualidade os resultados;

- Visão sistêmica / Iniciativa: demonstra iniciativa para propor e até mesmo implementar melhorias de processos em seu trabalho, tendo em vista as necessidades da organização e área; atua com agilidade na resolução de problemas; conhece as atividades relacionadas à área e compreende suas responsabilidades e atuação no processo de cada uma delas; responde com prontidão a proposta de novas tarefas e/ou outras solicitações; possui comprometimento com as suas entregas, respeita os prazos e procedimentos em busca de alcançar a qualidade esperada; Sabe identificar e definir prioridades;

Integração / Colaboração: demonstra estar sempre disposto a ajudar a equipe; sabe lidar com as diferenças e com a interdependência entre os componentes da equipe; procura levar em consideração os interesses e o bem-estar da equipe para tomada de decisões; mostra-se aberto a feedbacks que possam melhorar o desenvolvimento de seu trabalho;

Escuta / Empatia: demonstra atenção e procura compreender as ideias do interlocutor, mesmo quando não concorda; sempre que possível, coloca-se no lugar do outro, para tentar entender seu ponto de vista;

Comunicação: adequa sua linguagem aos mais diversos perfis de público; adequa sua linguagem a uma comunicação decolonial e antirracista, voltada à desconstrução de estereótipos, estigmas e preconceitos recorrentes às periferias e favelas brasileiras; apresenta uma comunicação estruturada e objetiva; consegue transmitir suas ideias com clareza, direcionando o interlocutor ao objetivo esperado;

Análise crítica / Criatividade: consegue propor ideias e identificar soluções a partir dos recursos disponíveis; a partir de uma necessidade, consegue desenhar soluções apropriadas trazendo inovação; suas atitudes e decisões são desenvolvidas e tomadas sempre levando em consideração o cenário existente, de forma que suas estratégias e soluções melhor se adequem à situação;

Diferencial:

- Conhecimentos básicos em design;
- Conhecimentos básicos em fotografia e/ou audiovisual para mídias sociais;
- Fluência intermediária ou avançada em inglês e/ou espanhol;

Benefícios:

- Vale-Refeição e Vale-Alimentação: disponibilizamos o cartão flexível Ticket Flex, podendo ser utilizado para as funções alimentação e refeição em qualquer estabelecimento com a bandeira Ticket;
- Vale transporte: de acordo com as regras da CLT;
- Day off de aniversário: uma folga para você comemorar o seu dia;
- Assistência médica com cobertura nacional da SulAmérica;
- Assistência odontológica Amil
- Gympass: plataforma que oferece diversas redes de academias, estúdios e aplicativos de bem-estar;
- Seguro de Vida Prudential: Proteção extra para sua família;
- Vale Cesta de Natal: Valor creditado em um cartão presente para um Natal ainda mais acolhedor;
- Acesso aos nossos Museus: Acesso gratuito aos nossos equipamentos culturais para você e sua família/amigos.

Link da vaga: <https://idg.gupy.io/jobs/7584935>

Vaga: Oficial de Manutenção Predial

Data da Publicação: 24/09/2024

Quantidade: 1

Formação:

Profissionalizante: Mecânica, elétrica, hidráulica, civil ou áreas correlatas

Atribuições:

- Zelar pela segurança própria, dos colaboradores, terceiros e visitantes.
- Participar da montagem e desmontagem de exposições e eventos, baseando-se em informações e definições pré-definidas.
- Executar serviços de manutenção predial (Alvenaria e Pintura), como conservação de pisos e paredes, reposição de azulejos e pisos, retoque de pinturas, aplicação de tintas, utilizando ferramentas específicas.
- Executar atividades de manutenção, como: substituição e ajustes de portas e batentes, dobradiças, telhas, reparos de forros, pisos, assoalhos e etc., utilizando ferramentas específicas.
- Executar atividades de manutenção hidráulica, como: troca de torneiras, registros, bóias, sifão de pias, reparos de válvulas, refazer encanamentos, reparar vazamentos e reparar calhas, utilizando – se de ferramentas específicas.
- Executar atividades de manutenção elétrica, envolvendo: instalação / substituição de reatores, tomadas, interruptores, fiação elétrica, lâmpadas, através da utilização de equipamentos e ferramentas específicas e com sistemas sempre desenergizados;
- Executar, sob orientação, a movimentação dos móveis, baseando-se em definições pré-estabelecidas.
- Zelar pelas ferramentas e equipamentos.
- Realizar instalação e manutenção hidráulicas prediais;

- Realizar Instalações e manutenções mecânicas;
- Realizar Instalações e manutenções sanitárias de equipamentos e redes do prédio;
- Auxiliar na entrega, transporte, carga, descarga e armazenagem de materiais e equipamentos diversos
- Solucionar possíveis falhas em equipamentos;
- Realizar rondas prediais;
- Executar acompanhamento da operação dos sistemas prediais;
- Executar as diversas tarefas de manutenção predial e reparos contidas nas demandas da área de Manutenção.

Requisitos:

- Possuir sólida experiência na função e área de manutenção/edificações;
- Possuir conhecimento técnico necessário para desempenhar com segurança todas as atividades atribuídas ao cargo;

Diferencial:

- Desejável Técnica: Mecânica, elétrica, hidráulica, civil ou áreas correlatas com CFT ativo;
- Desejável experiência com o controle de ordem de serviços através de sistemas.

Benefícios:

- Vale-Refeição e Vale-Alimentação: disponibilizamos o cartão flexível Ticket Flex, podendo ser utilizado para as funções alimentação e refeição em qualquer estabelecimento com a bandeira Ticket;
- Vale transporte: de acordo com as regras da CLT;
- Day off de aniversário: uma folga para você comemorar o seu dia;
- Assistência médica com cobertura nacional da SulAmérica;
- Assistência odontológica Amil

- Gympass: plataforma que oferece diversas redes de academias, estúdios e aplicativos de bem-estar;
- Seguro de Vida Prudential: Proteção extra para sua família;
- Vale Cesta de Natal: Valor creditado em um cartão presente para um Natal ainda mais acolhedor;
- Acesso aos nossos Museus: Acesso gratuito aos nossos equipamentos culturais para você e sua família/amigos.

Link da vaga: <https://idg.gupy.io/jobs/7838940>

Vaga: Jovem Aprendiz de Projetos

Data da Publicação: 02/10/2024

Quantidade: 1

Formação:

Ensino médio em andamento

Atribuições:

- Auxiliar na organização e manutenção de documentos e arquivos relacionados aos projetos.
- Realizar o preenchimento e controle de planilhas e sistemas de gestão de projetos.
- Acompanhar e registrar a movimentação de documentos e informações dos projetos.
- Auxiliar na elaboração de cronogramas e no acompanhamento de atividades dos projetos.
- Participar de reuniões de equipe, tomando notas e registrando as pautas e decisões.
- Auxiliar na comunicação entre as equipes envolvidas no projeto, enviando e-mails e atualizações conforme orientações do gestor.
- Monitorar o andamento de tarefas e prazos, atualizando as informações no sistema de gestão.
- Acompanhar indicadores de desempenho dos projetos, coletando dados para relatórios gerenciais.
- Apoiar na elaboração de relatórios de status dos projetos, colaborando com informações precisas e atualizadas.
- Auxiliar na organização de eventos, reuniões ou workshops relacionados aos projetos.
- Apoiar na execução de atividades operacionais dos projetos, quando necessário.

- Contribuir para a realização das atividades de campo ou em parceria com outras áreas.
- Participar de treinamentos e formações internas oferecidas pela empresa, especialmente relacionados à área de projetos.
- Desenvolver habilidades de comunicação, organização e trabalho em equipe.
- Aprender a utilizar ferramentas de gestão de projetos, como planilhas avançadas, software de gerenciamento e ferramentas de colaboração.

Requisitos:

- Interesse em aprender sobre gestão de projetos.
- Boa organização e atenção aos detalhes.
- Habilidade para trabalhar em equipe e boa comunicação.

Diferencial:

- Desejável forte relacionamento institucional;
- Conhecimento básico em informática (pacote Office).

Benefícios:

- Vale-Refeição e Vale-Alimentação: disponibilizamos o cartão flexível Ticket Flex, podendo ser utilizado para as funções alimentação e refeição em qualquer estabelecimento com a bandeira Ticket;
- Vale transporte: de acordo com as regras da CLT;
- Day off de aniversário: uma folga para você comemorar o seu dia;
- Assistência médica com cobertura nacional da SulAmérica;
- Assistência odontológica Amil
- Gympass: plataforma que oferece diversas redes de academias, estúdios e aplicativos de bem-estar;
- Seguro de Vida Prudential: Proteção extra para sua família;
- Vale Cesta de Natal: Valor creditado em um cartão presente para um Natal ainda mais acolhedor;

- Acesso aos nossos Museus: Acesso gratuito aos nossos equipamentos culturais para você e sua família/amigos.

Link da vaga: <https://idg.gupy.io/jobs/7907306>

Vaga: Pessoa Coordenadora de Ação Educativa

Data da Publicação: 04/10/2024

Quantidade: 1

Formação:

Superior Completo: em áreas relacionadas ao trabalho educativo em museus (Licenciaturas Diversas, Artes Plásticas/Visuais, Teatro, Fotografia, Design, Museologia e áreas afins);

Atribuições:

Gerir as atividades compreendidas ao setor de educação;

Estabelecer parceiros estratégicos para realização de ações e projetos dentro do âmbito educativo;

Elaborar projetos em educação e temas transversais ao museu;

Gerir as equipes de acolhimento e recepção de públicos;

Orientar e supervisionar demandas específicas da equipe de educação (educador-bilíngues e estagiários);

Desenvolver e aperfeiçoar metodologias de coleta de dados para pesquisas de público;

Supervisionar a aplicação de pesquisas, bem como a sistematização, tabulação e conversão dos dados em gráficos estatísticos;

Promover estratégias que viabilizem a formação de novos públicos para o museu, profissionais da área educativa e áreas afins, estudantes e demais interessados (agentes comunitários, guias de turismo, etc);

Apresentar do plano de trabalho anual;

Identificar editais e inscrever projetos na área de educação e áreas transversais ao museu;

Supervisionar a editoração de publicações educativas do museu;

Representar o museu em eventos do âmbito educativo;

Articular parcerias com as Secretarias Estadual e Municipal de Educação, Cultura e Turismo para realização de ações;

Desenvolver e aperfeiçoar metodologias de trabalho para tornar o museu acessível, considerando a pessoa com deficiência, o turista e o desenho universal;

Desenvolver e supervisionar ações educativas extramuros;

Participar das reuniões curatoriais das exposições e das programações artísticas e culturais

Realizar programa permanente de aperfeiçoamento das equipes de acolhimento, recepção, educação e demais equipes do museu;

Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função;

Requisitos:

- Atuação prévia em ações educativas em museus e/ou espaços de memórias;

Diferencial:

- Desejável forte relacionamento institucional;
- Desejável vivência com coletivos culturais, artísticos, de esportes e lazer e/ou meio ambiente - entre outros - sediados nas diferentes periferias do estado de São Paulo e demais estados Brasileiros;

Benefícios:

- Vale-Refeição e Vale-Alimentação: disponibilizamos o cartão flexível Ticket Flex, podendo ser utilizado para as funções alimentação e refeição em qualquer estabelecimento com a bandeira Ticket;
- Vale transporte: de acordo com as regras da CLT;
- Day off de aniversário: uma folga para você comemorar o seu dia;
- Assistência médica com cobertura nacional da SulAmérica;

- Assistência odontológica Amil
- Gympass: plataforma que oferece diversas redes de academias, estúdios e aplicativos de bem-estar;
- Seguro de Vida Prudential: Proteção extra para sua família;
- Vale Cesta de Natal: Valor creditado em um cartão presente para um Natal ainda mais acolhedor;
- Acesso aos nossos Museus: Acesso gratuito aos nossos equipamentos culturais para você e sua família/amigos.

Link da vaga: https://idg.gupy.io/jobs/7912561?jobBoardSource=share_link